UNAP

Universidad
Nacional de la Amazonía
Peruana

Memoria 2010

Loreto - Perú



UNAP

Universidad Nacional de la Amazonía Peruana (UNAP)
Comisión Especial encargada de elaborar la Memoria de Gestión Institucional del año 2010 de la UNAP (RR 0625-2011-UNAP):

- Ronald Tello Fernández (presidente)
- Giorly Geovanni Machuca Espinar (miembro)
- Julio César Bartra Lozano (miembro)

Colaboradores:

- Góbert Paredes Arce
- Gabel Daniel Sotil García

Edición : Julio César Bartra Lozano
Diseño gráfico : Rodolfo Ramos Ramírez
Fotografías : Archivo de la UNAP
Impresión : Freelance

Iquitos, 2011

CONTENIDO

PALABRAS DEL RECTOR — 4

HISTORIA — 6

AUTORIDADES UNIVERSITARIAS — 8

EL ROL DE LA UNAP EN EL CAMPO DE LA INVESTIGACIÓN — 9

VISIÓN — 10

MISIÓN — 10

UBICACIÓN GEOGRÁFICA — 11

ESTRUCTURA ORGÁNICA — 12

ORGANIGRAMA — 14

ACCIONES DE GOBIERNO — 15
- De la Asamblea Universitaria — 16
- Del Consejo Universitario — 16
- Distinciones honoríficas concedidas — 19

ALUMNOS EN CIFRAS — 20

PREGRADO — 21
- Facultad de Agronomía — 23
- Facultad de Ciencias Biológicas — 24
- Facultad de Ciencias de la Educación y Humanidades — 26
- Facultad de Ciencias Económicas y de Negocios — 28
- Facultad de Ciencias Forestales — 30
- Facultad de Derecho y Ciencias Políticas — 32
- Facultad de Enfermería — 33
- Facultad de Farmacia y Bioquímica — 35
- Facultad de Industrias Alimentarias — 37
- Facultad de Ingeniería de Sistemas e Informática — 38
- Facultad de Ingeniería Química — 39
- Facultad de Medicina Humana — 41
- Facultad de Odontología — 43
- Facultad de Zootecnia — 44

POSTGRADO — 45
- Escuela de Postgrado — 48

OFICINAS GENERALES — 49
- Administración — 50
- Asuntos Académicos — 50
- Bienestar Universitario — 51
- Calidad Universitaria — 52
- Extensión y Proyección Universitaria — 53
- Infraestructura — 53
- Investigación — 54
- Mantenimiento y Servicios — 54
- Personal — 54
- Planificación y Presupuesto — 55

OTRAS DEPENDENCIAS — 56
- Biblioteca Central — 58
- Centro de Idiomas — 59
- Centro de Investigación de Lenguas Indígenas de la Amazonía Peruana (Ciliap) — 59
- Centro de Investigaciones de Recursos Naturales (Cirna) — 59
- Comisión Central de Admisión — 61
- Fondo Editorial Universitario — 61
- Fundación para el Desarrollo Sostenible de la Amazonía Baja del Perú (Fundesab-Perú) — 61
- Oficina de Asesoría Legal — 62
- Oficina de Imagen Institucional — 62
- Oficina de Opinión y Mercadeo — 63
- Oficina de Relaciones Interinstitucionales — 63
- Oficina de Sistemas Informáticos y Comunicaciones — 64
- Oficina de Transporte — 64

ESTADOS FINANCIEROS — 65

Palabras del rector



Teniendo como referencia orientadora los lineamientos de política establecidos al inicio de la presente gestión, los mismos que fueran determinados a partir de una amplia y profunda reflexión acerca de nuestras necesidades regionales, el presente año nos ha servido de marco tanto para profundizar algunas de las acciones en curso como para dar inicio a otras con la finalidad de elevar nuestra eficiencia cualitativa en el nivel interno así como en el de la sociedad en general.

En este sentido, cabe recalcar que, con la finalidad de fortalecer las capacidades humanísticas, científicas y tecnológicas de los docentes que, finalmente, redunden en el mejoramiento de su labor académica e investigativa en la formación de los nuevos profesionales, hemos establecido un marco normativo interno de estímulos para quienes, haciendo los esfuerzos pertinentes, decidan asumir el compromiso de realizar estudios de especialización, maestrías, doctorados y otros de nivel de posgrado.

Asimismo, hemos iniciado el debate concerniente a la evaluación del personal docente de nuestra institución con fines de ratificación, con lo cual damos cumplimiento a una disposición de la norma que rige al sistema universitario peruano así como también respondemos a una necesidad del propio personal académico que requiere tener una apreciación exacta de su nivel cualitativo para que adopte las decisiones propias de quienes se proponen un permanente proceso de optimización de su trabajo profesional, con lo cual puedan contribuir con la formación de mejores ciudadanos en la perspectiva de una humanidad superior.

Ha sido preocupación especial el tema de la acreditación de nuestras Facultades en concordancia con nuestras propias necesidades y acuerdos y recomendaciones efectuadas en foros del más alto nivel mundial. En este sentido, hemos venido impulsando este objetivo y las decisiones necesarias para que cada una de las unidades académicas adopte las medidas pertinentes en concordancia con su particular situación contextual, pues somos plenamente conscientes de la trascendencia que ello tiene para el conjunto de nuestra institución.

Por otra parte, hemos continuado fortaleciendo el Centro de Investigaciones de Recursos Naturales (Cirna), creado el año anterior, con la finalidad de liderar las investigaciones en dicho campo, en el cual poseemos una proverbial potencialidad, con especial significado para nuestro desarrollo científico y tecnológico y el uso práctico de sus beneficios.

En el campo de la producción y difusión intelectuales hemos reactivado el Fondo Editorial Universitario, para lo cual se ha establecido una organicidad inicial y garantizado la publicación de un nuevo medio de difusión investigativa. La revista Conocimiento Amazónico, es desde este año, el órgano de difusión que llevará a las comunidades regional, nacional y mundial nuestro aporte al acervo científico internacional. Esta medida encuentra su complemento en el pedido, formulado a las Facultades, para dar carácter orgánico y sistémico a las publicaciones que tengan necesidad de realizar desde su particularidad académico-administrativa, a través del Fondo.

En el nivel interno hemos enfatizado la consolidación de la comunicación intrainstitucional, que nos permita el mutuo conocimiento y el ser conscientes de nuestra pertenencia a una única institución que debe ser el referente de nuestra identidad laboral. Para ello hemos iniciado la publicación de la revista Antorcha que, con regularidad, lleva a cada espacio institucional el conocimiento de lo que todos y cada uno realizamos en nuestro actuar laboral.

Las sedes descentralizadas de nuestra universidad también han sido preocupación constante de esta gestión, pues somos conscientes de la necesidad de fortalecer la dinámica académica y administrativa de las Escuelas que nos representan en todo el ámbito regional para garantizar a las respectivas comunidades un nivel de calidad concordante con sus expectativas.

Los convenios intersectoriales e interinstitucionales han tenido un especial tratamiento considerando su importancia para el logro de nuestros objetivos, dado que nuestra responsabilidad social involucra la necesidad de actuar en un amplio escenario, para lo cual requerimos de la cooperación coordinada con las diversas instituciones del espectro sociocultural, económico, académico e investigativo.

Finalmente, es menester puntualizar que esta enumeración de los aspectos que han merecido nuestra especial atención, no agota el conjunto de las acciones realizadas por todas y cada una de las unidades operativas, tanto académicas como administrativas, de nuestra institución, tal y como puede ser constatado en los detalles del presente documento.

En todo caso, debo dejar constancia que la preocupación que viene impulsando a esta gestión es la búsqueda de la calidad en la formación de nuestros profesionales, que garantice el desarrollo sustentable de nuestra región, el logro de mejores condiciones de vida para todos los pueblos que la habitan y el respeto a los derechos humanos reconocidos y reclamados por la comunidad mundial.

ANTONIO PASQUEL RUIZ
Rector

Historia



La Universidad Nacional de la Amazonía Peruana (UNAP) fue creada el 14 de enero de 1961 mediante Ley 13498, dado por el gobierno de don Manuel Prado Ugarteche, respondiendo a diversas acciones que la comunidad loretana venía, hasta ese entonces realizando, con el fin de contar con una institución de estudios superiores. De acuerdo con esta Ley, la Universidad debía estructurarse de la siguiente manera:

- Escuela de Ingeniería Químico-Industrial
- Escuela de Agronomía
- Escuela de Mecánica y Electricidad
- Institutos técnicos de grado medio y centros de capacitación para obreros

Además, disponía el funcionamiento de un Instituto de Investigación de los Recursos Naturales y un Instituto Antropológico.

Para hacer realidad el funcionamiento de la institución recién creada y, de conformidad con el artículo 7° de la Ley 13498, se creó el Consejo de Administración de la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana, cuyo objetivo fue formular el plan de organización, financiación y funcionamiento de la institución. El Consejo estuvo integrado de la siguiente manera:

- Dr. Alfonso Villanueva Pinillos (ministro de Educación): presidente.
- Dr. Eduardo de Souza Peixoto Hidalgo: presidente ejecutivo.
- Dr. Carlos A. Bambarén: tesorero.
- Dr. Jorge Muelle R.: vocal.
- Ing. Octavio Velarde Núñez: vocal.
- Ing. Jorge Súccar Rahmé: vocal.
- Ing. Roberto Heredia Zavala: vocal.
- Dr. José I. Vigil Dávila: secretario.

Desde un primer momento el Consejo contó con la colaboración del primer Patronato de la UNAP, cuyos miembros fueron:

- Gral. Manuel Morla Concha: presidente.
- Dr. Hernán Medina Pinón: vocal.
- Sr. Julio Reátegui Burga: vocal.
- Dr. Guillermo Rendón de Leyva: vocal.
- Sr. Eduardo Torres Alcalá: vocal.
- Sr. Nicolás Arévalo Cárdenas: vocal.
- Ing. Adolfo Toledo Lazo: vocal.
- Dr. Federico Brezani Silva: vocal.

El 13 de abril de 1962, se aprobó el Estatuto Preliminar de la UNAP, mediante el Decreto Supremo 21, el mismo que constaba de siete títulos y ciento dieciocho artículos.

La ceremonia inaugural se realizó el 31 de mayo de 1962, en el Salón Ramón Castilla de la Municipalidad Provincial de Maynas, la misma que estuvo presidida por el doctor Eduardo de Souza Peixoto Hidalgo, presidente del Consejo de Administración, y con la presencia de las autoridades de la localidad y el público en general.

El 4 de junio de 1962, se llevó a cabo la inauguración del primer año académico de la UNAP, a cargo del doctor Emilio Gordillo Angulo, director de la Escuela de Estudios Generales (ciclo básico), en el local de lo que en ese momento se denominaba Gran Unidad Escolar Mariscal Óscar R. Benavides. Iniciaron también sus actividades las Escuelas de Ingeniería Químico-Industrial y, Agronomía y Forestal. La Escuela de Mecánica y Electricidad no llegó a establecerse.

La primera Asamblea Universitaria se instaló en 1964, en la que se acordó cambiar la denominación de "escuelas" por la de "facultades", conformándose las siguientes: Facultad de Ingeniería Químico-Industrial, Facultad de Agronomía y Forestal, Facultad de Educación, Facultad de Ciencias y Humanidades (esta última, formaba profesionales biólogos y físico-matemáticos). Pero, en 1969, y por mandato legal, las facultades cambian de denominación, constituyéndose en "programas académicos", los que estaban organizados por

departamentos académicos. Por casi quince años estuvo vigente la denominación de programas académicos, hasta que la Ley Universitaria 23733, promulgada el 9 de diciembre de 1983, restituyó el Sistema de Facultades en las universidades del país, hasta hoy vigente.

El 1 de mayo de 1984, con Resolución 001-84-AE-UNAP, se aprobó y promulgó el Estatuto General de la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana (Egunap). Mediante el Egunap, la Universidad organizó el régimen académico con nueve facultades: Agronomía, Ciencias Administrativas y Contables (actualmente Ciencias Económicas y de Negocios), Ciencias Biológicas, Ciencias de la Educación y Humanidades, Ingeniería Forestal (ahora Ciencias Forestales), Enfermería, Ingeniería en Industrias Alimentarias (en la actualidad Industrias Alimentarias), Ingeniería Química y Medicina Humana.

El 2 de julio de 1987, por Resolución Rectoral 1081-87-UNAP, se creó la Escuela de Postgrado, ratificada por la Asamblea Nacional de Rectores mediante Resolución 660-93-ANR del 12 de noviembre de 1993, cuyos estudios conducen a los grados de magíster y de doctor.

En 1990, por Resolución Rectoral 0223-86-UNAP-CU, se creó la Facultad de Zootecnia, con sede en la ciudad de Yurimaguas. En 1997, mediante la Resolución Rectoral 1814-97-UNAP, se creó la Facultad de Ingeniería de Sistemas e Informática, ubicada en la ciudad de Nauta. También en 1997, se crearon las Facultades de Derecho y Ciencias Políticas y, Farmacia y Bioquímica mediante las Resoluciones Rectorales 1815-97-UNAP y 1816-97-UNAP, respectivamente. En 1998, por Resolución Rectoral 1175-98-UNAP, se creó la Facultad de Odontología.

La UNAP, año tras año ha venido creciendo y, en la actualidad, cuenta con catorce facultades: Agronomía, Ciencias Biológicas, Ciencias de la Educación y Humanidades, Ciencias Económicas y de Negocios, Ciencias Forestales, Derecho y Ciencias Políticas, Enfermería, Farmacia y Bioquímica, Industrias Alimentarias, Ingeniería de Sistemas e Informática, Ingeniería Química, Medicina Humana, Odontología, con sede en Iquitos; y Zootecnia en la ciudad de Yurimaguas.

En Loreto, la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana es una institución educativa descentralizada. Su sede principal está ubicada en la ciudad de Iquitos, pero además, tiene escuelas en funcionamiento en las ciudades de Caballococha, Contamana, Nauta, Orellana, Requena y Yurimaguas.
A la fecha, la institución ha sido regida por los siguientes profesionales:

- Eduardo de Souza Peixoto Hidalgo.
- Emilio Gordillo Angulo.
- Máximo Urbina Gutiérrez.
- Alfonso Chacón Díaz.
- Gerardo de la Torre Ugarte y Seminario.
- Dalin Encomenderos Dávalos.
- Segundo Pascual Camacho.
- José Armando Jarama Donayre.
- Socorro Peña Jiménez.
- Rúsbel Arévalo Meléndez.
- José Rojas Vásquez.
- José Torres Vásquez.
- Herman B. Collazos Saldaña.

La gestión actual tiene como rector a Antonio Pasquel Ruiz.

Hasta hoy, nuestra casa de estudios ha realizado trascendentes aportes al conocimiento, comprensión, reflexión y propuestas para la solución de los problemas de nuestra región, a través de los profesionales académicos, investigadores e intelectuales que se forman en sus ambientes institucionales. Nuestro compromiso con dichas tareas se fortalece con la cada vez mayor comprensión del rol trascendente que asume nuestra región en el contexto mundial.

Autoridades universitarias

Rector
ANTONIO PASQUEL RUIZ

Vicerrector académico
CARLOS HERNÁN ZUMAETA VÁSQUEZ

Vicerrector administrativo
HEITER VALDERRAMA FREYRE

Secretaria general
MARÍA ISABEL MAURY LAURA

Directora de la Escuela de Postgrado
VICTORIA REÁTEGUI QUISPE

Decano de la Facultad de Agronomía
PEDRO ANTONIO GRATELLY SILVA

Decano de la Facultad de Ciencias Biológicas
MANUEL FLORES ARÉVALO

Decano de la Facultad de Ciencias de la Educación y Humanidades
RICARDO DÍAZ RAMÍREZ

Decano de la Facultad de Ciencias Económicas y de Negocios
BALDOMERO RAMOS SANTILLÁN

Decano de la Facultad de Ciencias Forestales
WALDEMAR ALEGRÍA MUÑOZ

Decana de la Facultad de Enfermería
ROSSANA TORRES SILVA

Decano de la Facultad de Industrias Alimentarias
CARLOS ENRIQUE LÓPEZ PANDURO

Decana de la Facultad de Ingeniería Química
JORGE ARMANDO VÁSQUEZ PINEDO

Decano de la Facultad de Medicina Humana
JORGE ARÉVALO MELHO

Coordinador de la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas
ALBERTO NAVAS TORRES

Coordinadora de la Facultad de Farmacia y Bioquímica
MARITZA GRÁNDEZ RUIZ

Coordinador de la Facultad de Ingeniería de Sistemas e Informática
CARLOS ALBERTO GARCÍA CORTEGANO

Coordinador de la Facultad de Odontología
LUIS ALBERTO AGUILAR TAVARES

Coordinador de la Facultad de Zootecnia
GILBERTO SILVA TECO

El rol de la UNAP en el campo de la investigación

Aparte de la función de enseñanza conducente a la formación de profesionales de alta calidad académica, la UNAP consciente de su rol protagónico de promotora del desarrollo del país y particularmente de la región Loreto, tiene como misión irrenunciable el desarrollo de la investigación en los campos de las humanidades, las ciencias y las tecnologías (artículo 2 de la Ley Universitaria 23733), actividad generadora de nuevos conocimientos, insumos de primera mano que garantizan una enseñanza de calidad y harán posible el ansiado desarrollo integral y sostenido de nuestra región.

En los últimos cuarenta años la gestión de la investigación en la UNAP estuvo a cargo, en un primer momento, de la Oficina General de Investigación (Oginv), luego del Instituto de Investigaciones de la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana (Iiunap), y, recientemente, de nuevo la **Oficina General de Investigación (Oginv),** unidades que coordinan con los Institutos de Investigación de las diferentes Facultades, los que a su vez tienen como misión normar, organizar, dirigir y evaluar el desarrollo de la investigación. Además, de estas unidades, la UNAP dispone de dos centros especializados de investigación: uno, dedicado a las investigaciones relacionadas con los recursos naturales (**Centro de Investigaciones de Recursos Naturales de la Amazonía - Cirna**), y, el otro, a las investigaciones relacionadas con los aspectos antropológicos (**Centro de Investigaciones Antropológicas de la Amazonía Peruana - Ciaap***)*. El primero, de reciente creación (1/2/2010) por decisión de la actual gestión universitaria, con el fin de generar conocimiento científico y tecnológico mediante investigaciones interdisciplinarias y otras actividades científicas en el campo de los recursos naturales. Su sede se encuentra en el pasaje Los Paujiles s/n, Nuevo San Lorenzo, distrito de San Juan Bautista. El segundo, aunque aún no ha sido creado oficialmente como tal, desde hace más de 30 años tiene presencia en el ámbito regional, a través del **Centro de Investigación de Lenguas Indígenas de la Amazonía Peruana (Ciliap)**, cuyo objetivo general es recuperar y mantener la cultura de los pueblos indígenas a partir de la lengua. Su sede se encuentra en la margen izquierda del río Nanay, en el caserío de Padre Cocha, distrito de Punchana.

Si se tiene en cuenta que, a la fecha, menos del 10% de la biodiversidad amazónica ha sido evaluada desde el punto de vista químico, agroindustrial, agroforestal, forestal y pecuario, entre otros, se desprende muy fácilmente la enorme tarea pendiente que tiene nuestra universidad, particularmente los investigadores de las carreras de ciencias, es decir, los agrónomos, alimentarios, biólogos, enfermeros, farmacéuticos, forestales, médicos, odontólogos y químicos. Consciente de este reto, la actual gestión universitaria ha tomado la decisión de seguir implementando los laboratorios, gabinetes, plantas piloto y centros experimentales de estas carreras, a fin de lograr profesionales cada vez más competitivos en el campo laboral, escenario donde pondrán a prueba su capacidad profesional, la misma que constituirá el mejor termómetro para acreditar la solvencia científica de la UNAP.

Las últimas gestiones en nuestra universidad han incidido cada vez con mayor fuerza en la necesidad de estrechar el abanico de programas y líneas de investigación generatrices de proyectos de investigación personales mayormente poco trascendentes. La actual gestión universitaria viene dando mucho más apoyo a las investigaciones interdisciplinarias inmersas en programas y líneas que enfoquen los problemas más críticos que enfrentan las poblaciones amazónicas, de manera tal, que los resultados que se obtengan contribuyan a mejorar la calidad de vida de las mismas, sin perder de vista su rol en el marco del desarrollo sostenible de la región y del país.

A través de las investigaciones que vienen desarrollándose actualmente en el Cirna, la UNAP estará en condiciones de dar una opinión científica seria en los campos relacionados con los productos naturales vegetales con fines antimaláricos y antileishmánicos, en biotecnología molecular vegetal, en ambiente y clima relacionado a la variabilidad climática, en control de calidad de alimentos, agroquímicos y fármacos, en nutrición vegetal y conservación de suelos, en manejo de animales silvestres, y, finalmente, en aspectos relacionados con la diversidad edáfica y florística de la Amazonía peruana.

Colaboró en la preparación de este texto el doctor Góbert Paredes Arce, director del Cirna.








VISIÓN

"Ser reconocidos como institución líder, académica, científica, tecnológica y cultural, generadora del desarrollo sustentable de la Amazonía, integrada al mundo".

MISIÓN

"La Universidad Nacional de la Amazonía Peruana, es una institución pública que forma profesionales con calidad y excelencia, enmarcada en sus fines y principios de enseñanza, investigación científica y tecnológica y proyección social, con énfasis en el desarrollo sustentable de la Amazonía a fin de contribuir al progreso de la Nación".

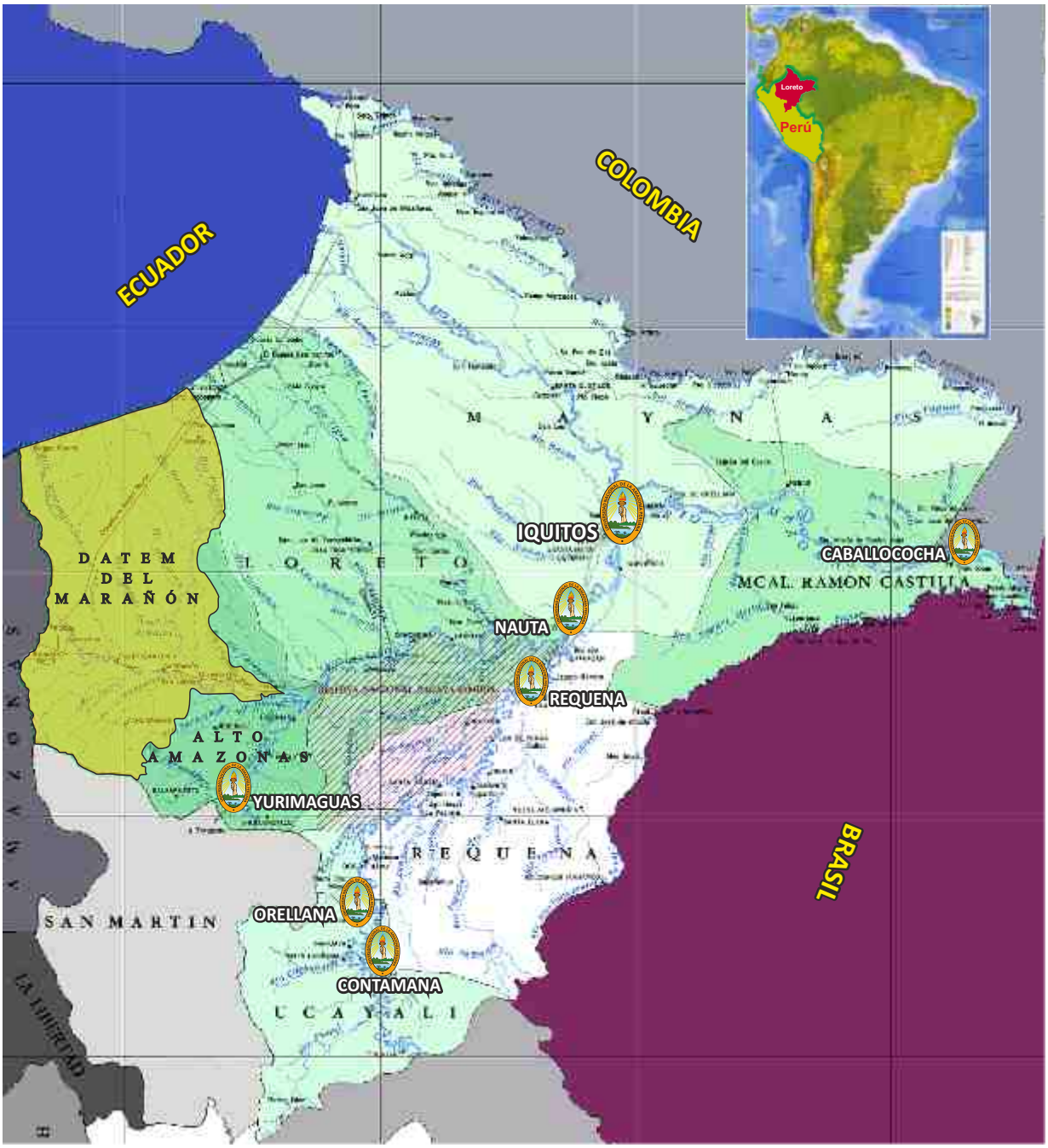
Ubicación geográfica

La Universidad Nacional de la Amazonía Peruana (UNAP), se encuentra en la "gran llanura amazónica" del Perú, en Sudamérica.

Su sede principal está ubicada en la ciudad de Iquitos, en la margen izquierda del río Amazonas, a 3636 kilómetros del océano Atlántico, a una altura de 110 a 125 msnm.

Iquitos es la ciudad más grande de la Amazonía peruana, con una población aproximada de 400,000 habitantes. Tiene el puerto fluvial más importante del Perú y se comunica a través del río Amazonas con otras ciudades como Leticia en Colombia así como con Manaos y Belem do Pará en Brasil. Posee un clima tropical lluvioso, con temperaturas que oscilan desde los 20 ºC (68 ºF) a 36 ºC (97 ºF), con temperatura promedio anual de 28 ºC (82 ºF). Es cálida y húmeda, con una humedad relativa promedio de 85%. Su temporada de lluvias dura desde noviembre hasta mayo.

La UNAP, además de brindar servicios educativos en Iquitos, extiende sus labores a otras seis ciudades del departamento de Loreto: Yurimaguas, Nauta, Caballococha, Requena, Contamana y Orellana.





Estructura orgánica

ESTRUCTURA ORGÁNICA

La estructura orgánica de la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana, de acuerdo con la Resolución Rectoral 1602-2001-UNAP del 18 de junio de 2001, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones, es la siguiente:

ÓRGANOS DE GOBIERNO

- Asamblea Universitaria
- Consejo Universitario
- Consejos de Facultad

ÓRGANOS DE LA ALTA DIRECCIÓN

- Rectorado
- Vicerrectorado Académico
- Vicerrectorado Administrativo

ÓRGANO DE CONTROL

- Oficina de Auditoría Interna (Órgano de Control Institucional)[1]

ÓRGANOS DE ASESORÍA

- Oficina General de Planificación y Presupuesto
- Oficina General de Calidad Universitaria[2]
- Oficina de Asesoría Jurídica (Oficina de Asesoría Legal)[1]
- Oficina de Opinión y Mercadeo[2]

ÓRGANOS DE LÍNEA

- Facultades
  - Agronomía
  - Ciencias Biológicas
  - Ciencias de la Educación y Humanidades
  - Ciencias Económicas y de Negocios
  - Ciencias Forestales
  - Derecho y Ciencias Políticas
  - Enfermería
  - Farmacia y Bioquímica
  - Industrias Alimentarias
  - Ingeniería de Sistemas e Informática
  - Ingeniería Química
  - Medicina Humana
  - Odontología
  - Zootecnia

- Escuela de Postgrado



ÓRGANOS DE APOYO

Del Rectorado[2]

- Secretaría General
- Oficina de Imagen Institucional
- Oficina de Relaciones Interinstitucionales
- Oficina de Coordinación en Lima
- Oficina de Sistemas Informáticos y Comunicaciones[3]
- Centro de Investigaciones de Recursos Naturales
- Centro de Investigación de Lenguas Indígenas de la Amazonía Peruana
- Fondo Editorial Universitario

Del Vicerrectorado Académico

- Oficina de Estadística e Informática (Oficina Ejecutiva de Estadística)[1]
- Centro de Documentación Bibliográfica (Biblioteca Central)[1]
- Oficina General de Registro y Servicios Académicos (Oficina General de Asuntos Académicos)[1]
- Oficina General de Investigación
- Oficina General de Extensión y Proyección Universitaria

Del Vicerrectorado Administrativo

- Oficina General de Economía (Oficina General de Administración)[1]
- Oficina General de Personal
- Oficina General de Mantenimiento y Servicios
- Oficina General de Bienestar Universitario
- Oficina General de Infraestructura
- Oficina de Transporte

ÓRGANO DESCONCENTRADO

- Fundación para el Desarrollo de la Amazonía Baja del Perú (Fundesab)

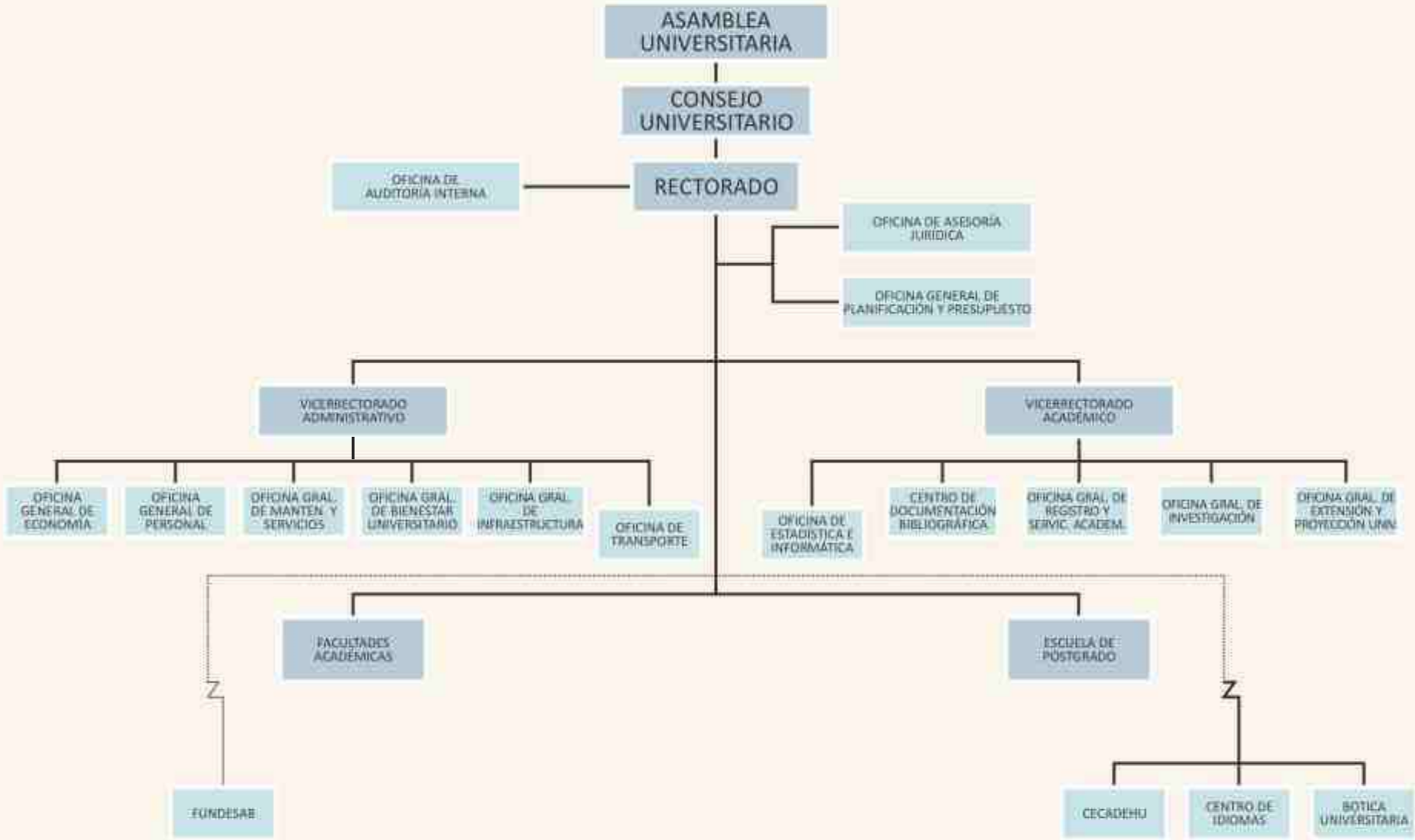
ÓRGANOS DESCENTRALIZADOS

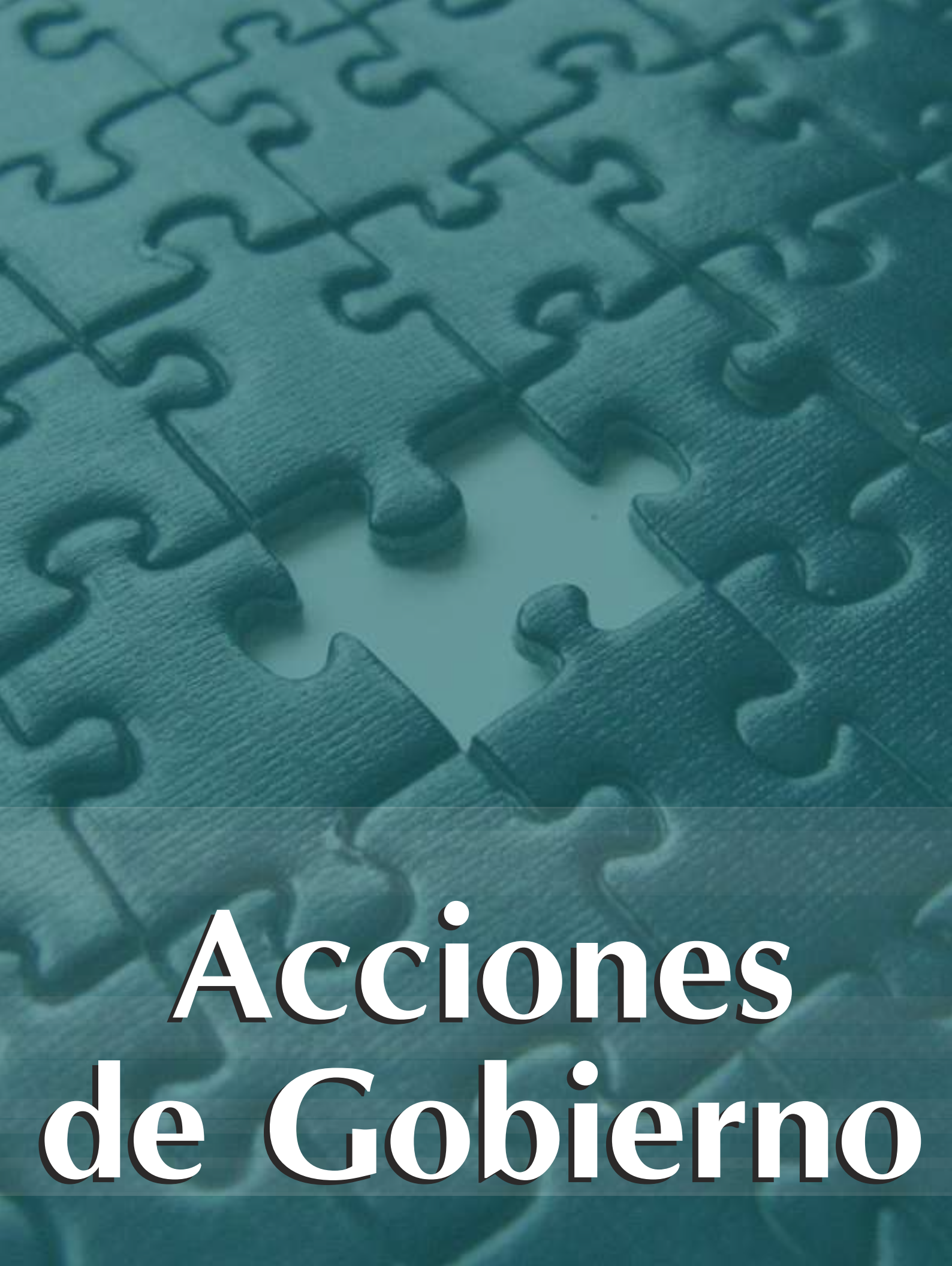
- Centro de Capacitación y Desarrollo Humano (Cecadehu)[3]
- Centro de Idiomas
- Botica Universitaria

[1] La denominación que figura entre paréntesis es la que se usa actualmente en la UNAP.
[2] Se han ido integrándose a la estructura orgánica de la UNAP por necesidades institucionales. No se hallan incluidos en la Resolución Rectoral 1602-2001-UNAP.
[3] Se desactivó.

ORGANIGRAMA DE LA UNAP

Resolución Rectoral 1602-2001-UNAP





Acciones de Gobierno



Acciones de Gobierno

DE LA ASAMBLEA UNIVERSITARIA

Sesiones ordinarias

001-SO-AU-2010 del 28/6/2010

Sesión suspendida por falta de quórum.

002-SO-AU-2010 del 31/12/2010

Acuerdo 1
No aprobar el informe de la comisión especial nombrada según Resolución Rectoral 1414-2010-UNAP.

Acuerdo 2
Que la encargada de llevar el proceso sobre la recomendación 1) contenida en el Informe 346-2008-CG/EA de la Contraloría General de la República sea la Comisión de Procesos Administrativos Disciplinarios para Docentes de la UNAP.

Acuerdo 3
El Comité Electoral 2011 de la UNAP queda conformado como sigue:

- Docentes Categoría Principales: Maritza Grández Ruiz, Adilia Panduro Bartra, Jesús Ramírez Enrique.
- Docentes Categoría Asociados: Juana Novoa Góngora, Raúl Argumedo Castillo.
- Docente Categoría Auxiliar: Fernando Salas Barrera.
- Estudiantes: César Manuel Cubas Caballero, Manuel Antonio Curto Molano, Jim Altamirano Julca.

Acuerdo 4
Se acuerda por unanimidad que el pedido (pago de los estudiantes de la Facultad de Medicina Humana) se discuta primero a nivel de Consejo de Facultad, para luego debatirlo en Asamblea Universitaria.

DEL CONSEJO UNIVERSITARIO

Sesiones ordinarias

001-S0-CU-2010 del 28/10/2010

Acuerdo 1
Aprobar por mayoría otorgar el grado de doctor honoris causa a don Ricardo Guillermo Vinatea Medina.

Acuerdo 2
Aprobar la propuesta del señor rector, en cuanto a que el informe del proyecto de ley que declara de necesidad pública la creación e implementación de la Universidad de Yurimaguas, sea visto en una sesión extraordinaria de Consejo Universitario.

Acuerdo 3
Aprobar por mayoría otorgar el grado de doctor honoris causa a don Alejandro Toledo Manrique.

Acuerdo 4
Aprobar la propuesta del señor rector, en cuanto solicitar a la Oficina General de Asuntos Académicos (OGAA), un estudio más detallado del informe sobre relación de deudas de los estudiantes por diferentes conceptos, debiendo ser presentado en un máximo de quince días.

Acuerdo 5
Encargar a la Oficina de Asesoría Legal, presente la denuncia civil por la invasión del terreno perteneciente a la Facultad de Medicina Humana.

Reconsideración del Acuerdo 5
Encargar a la Oficina de Asesoría Legal de la UNAP adopte las acciones legales pertinentes, en coordinación con la Oficina General de Administración (OGA), o con los órganos competentes de la institución, tendientes a la recuperación y salvaguarda de los terrenos de la Facultad de Medicina Humana.

Continuación de la sesión ordinaria

del 001-S0-CU-2010 del 28/10/2010

001-S0-CU-2010 del 25/11/2010

Acuerdo 1
Solicitar a la Oficina General de Planificación y Presupuesto el levantamiento de la infraestructura y equipamiento existente de la UNAP y solicitar el informe sobre la construcción de los ambientes de las Facultades de Ciencias Forestales, Industrias Alimentarias y Ciencias Biológicas.

Acuerdo 2
Solicitar a la Oficina General de Administración (OGA) revisar los convenios entre la Universidad y las diferentes entidades bancarias.

Acuerdo 3
Presentar la propuesta correspondiente ante el Consejo Universitario, para luego elevar a la Asamblea Universitaria, la misma que luego de dos sesiones comunicará el acuerdo.

Acuerdo 4
Solicitar a la Oficina General de Investigación el informe correspondiente sobre el pedido de creación del Fondo de Investigación para Estudiantes.

Acuerdo 5
Designar una comisión integrada por los decanos de Agronomía, Ciencias Biológicas, Ciencias Forestales, la coordinadora de la Facultad de Farmacia y Bioquímica, un representante del Vicerrectorado Académico, un representante del Vicerrectorado Administrativo, para que eleven el informe correspondiente, respecto a la alternativa para el traslado de los estudiantes desde Iquitos a Zungarococha y viceversa, hasta quince días antes de la culminación del Semestre Académico.

Acuerdo 6
Recomendar a la Comisión Central de Admisión que los estudiantes observadores sean aquellos que tengan los mayores promedios ponderados.

<u>Sesiones extraordinarias</u>

001-SE-CU-2010 del 25/2/2010

Acuerdo 1
El decano (e) de la Facen, CPC Freddy Martín Pinedo Manzur sí puede conformar la comisión investigadora.

Acuerdo 2
Conformar una comisión de tres miembros (decanos), para investigar las denuncias en la Facultad de Ciencias Económicas y de Negocios (Facen) y en las otras facultades, referente a todo tipo de tráfico de notas, la misma que trabajará bajo la supervisión del Vicerrectorado Académico, y estará integrada de la siguiente manera:

- Juan de Dios Jara Ibarra
  Presidente
- Jorge Arévalo Melho
  Miembro
- Freddy Martín Pinedo Manzur
  Miembro
- Estudiante
  Observador

Se precisa que esta comisión tendrá un plazo no mayor de treinta días para presentar el informe correspondiente.

Acuerdo 3
Conformar el comité electoral, con cargo a dar cuenta a la Asamblea Universitaria, integrado de la siguiente manera:

-
- Julia Vásquez Villalobos
  Presidenta
- Estela Traverso Achaval
  Miembro
- Ronald Panduro Celis
  Miembro
- Julio Vegas Piscoya
  Miembro
- Moisés Rengifo
  Miembro
- Abel del Castillo Torres
  Miembro
- Estudiante
  Observador
- Estudiante
  Observador
- Estudiante
  Observador

002-SE-CU-2010 del 18/5/2010

Acuerdo 1
Cambiar el orden de la agenda. El punto 3 pasa a ser el punto 1, quedando establecida la agenda de la siguiente manera:

1. Informe de la Comisión de Nombramiento de Docentes.

2. Reajuste del Calendario Académico 2010.

3. Informe de la Comisión Especial conformada para investigar las denuncias sobre toda forma de tráfico de notas en la Facen, de forma prioritaria, y en las demás Facultades de la UNAP de forma complementaria, a nivel de pregrado y postgrado, calificando los hechos denunciados e identificando a los involucrados.

Acuerdo 2
Conformidad del Consejo Universitario para el

pronunciamiento.

Acuerdo 3
Aprobar el Informe de la Comisión de Nombramiento de Docentes.

Acuerdo 4
Aprobar por unanimidad el Calendario Académico 2010 propuesto por el Vicerrectorado académico.

Acuerdo 5
Derivar a la Comisión de Procesos Administrativos Disciplinarios para el Personal Docente de la UNAP, el Informe de la Comisión Especial conformada para investigar las denuncias sobre toda forma de tráfico de notas en la Facen, de forma prioritaria, y en las demás Facultades de la UNAP de forma complementaria, a nivel de pregrado y posgrado, calificando los hechos denunciados e identificando a los involucrados, sin someter a votación.

003-SE-CU-2010 del 6/8/2010

Acuerdo 1
Aceptar el pedido de la Facultad de Medicina Humana, en el sentido de ofertar cincuenta vacantes para esta facultad y aceptar el pedido de la Facultad de Ciencias Forestales de incrementar a ochenta el número de vacantes para esta facultad.

Acuerdo 2
Considerar vacantes en la Escuela de Educación Física de la Facultad de Ciencias de la Educación y Humanidades.

Cabe hacer notar que el coordinador de la Facultad de Ingeniería de Sistemas e Informática acepta la propuesta del vicerrector académico en cuanto al número de vacantes para esta facultad.

Acuerdo 3
Aprobar el cuadro de vacantes propuesto por el Vicerrectorado Académico para el Examen de Admisión 2011, con las modificaciones correspondientes a los acuerdos 1 y 2.

Acuerdo 4
Los fondos de la Comisión Central de Admisión serán administrados vía la Fundesab.

004-SE-CU-2010 del 27/12/2010

Acuerdo 1
Otorgar al docente que no alcanzó el puntaje mínimo en su categoría, un tiempo hasta por un máximo de tres años, para una segunda evaluación, debiendo incorporarse a la redacción final del reglamento este acuerdo.

Acuerdo 2
Se evaluará el grado de maestría y doctorado obtenido por el docente afines o no a la carrera.

Acuerdo 3
Aprobar por unanimidad del Reglamento de Evaluación Docente con los añadidos y recomendaciones de este Consejo Universitario.

Acuerdo 4
Convocar a un próximo Consejo Universitario, para evaluar la forma de financiar el pago por 25 y 30 años de servicio, invitando al jefe de Presupuesto para el informe correspondiente sobre el tema.
(La sesión extraordinaria del 27 de diciembre de 2010 ha concluido el 20 de enero 2011, no se incluyen en este reporte los acuerdos de la sesión extraordinaria del 20 de enero de 2011).

005-SE-CU-2010 del 31/12/2010

Acuerdo
1. Encargar al rector Antonio Pasquel Ruiz, la elaboración del pronunciamiento sobre el caso del docente Juan Ramírez Moreno.
2. Dar facilidades al alumno para que pueda llevar cursos en otras facultades respetando el 80% del contenido del sílabo, como medida de protección al estudiante.
3. Suspender la carga del docente Juan Pompeyo Ramírez Navarro, mientras dure el debido proceso.



DISTINCIONES HONORÍFICAS CONCEDIDAS

Durante el año 2010 se concedieron tres doctorados honoris causa a las siguientes personalidades:

Pedro Pablo Kuczynski Godard
(Resolución Rectoral 0316-2010-UNAP de fecha 27/1/2010).
A solicitud del decano de la Facultad de Ciencias Económicas y de Negocios, don Jesús Hermes Ramírez Enrique, por sus meritorias cualidades profesionales y destacada labor al servicio de la nación.



Alejandro Toledo Manrique
(Resolución del Consejo Universitario 003-2010-CU-UNAP de fecha 2/11/2010).
A solicitud del decano de la Facultad de Ciencias Económicas y de Negocios, don Baldomero Ramos Santillán, por su aporte a la nación a través de su destacada trayectoria profesional, académica y vocación de servicio.



Ricardo Guillermo Vinatea Medina
(Resolución del Consejo Universitario 004-2010-CU-UNAP de fecha 2/11/2010).
A solicitud del coordinador de la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas, don Alberto Navas Torres, por su aporte a la nación a través de su destacada trayectoria profesional, académica y vocación de servicio.

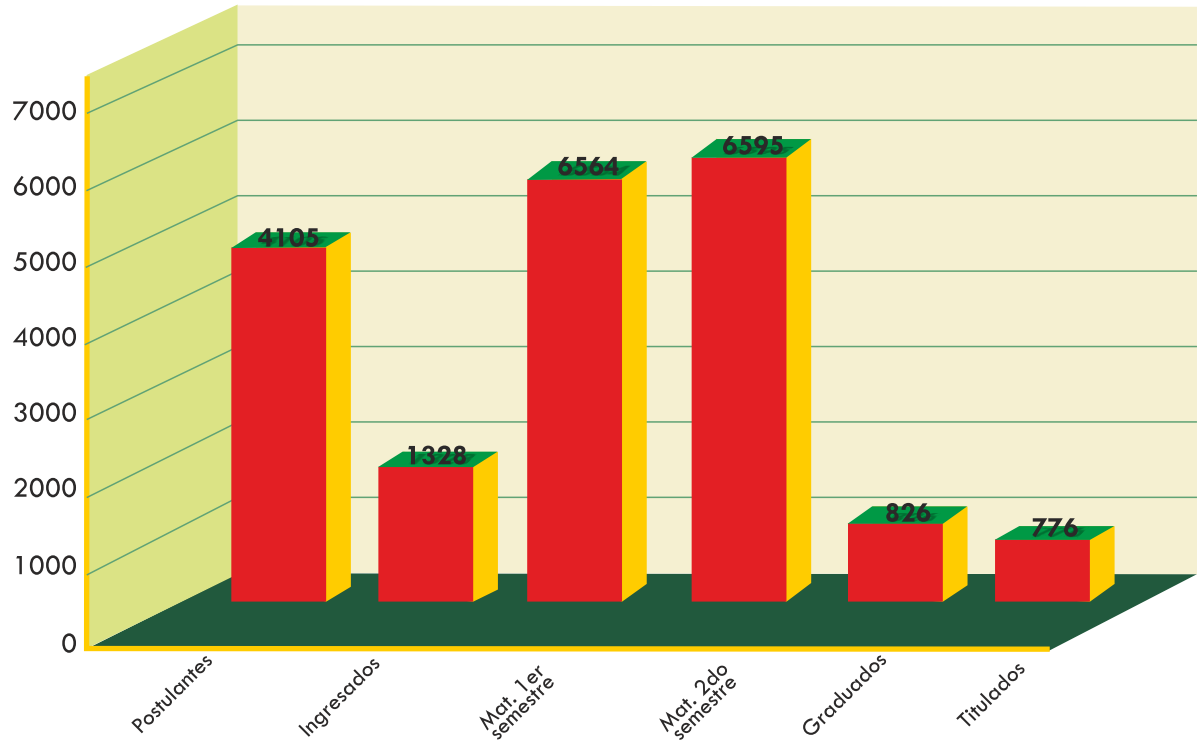


Alumnos en cifras

Nuestros alumnos representan la imagen de nuestra realidad social, para quienes debemos hacer nuestros mejores esfuerzos a fin de elevar la calidad de los servicios que les ofrecemos a través de cada una de las Facultades. Observémosles a través de las cifras:

FACULTADES	Postulantes	Ingresados	Matriculados		Graduados	Titulados
			Primer semestre	Segundo semestre		
Agronomía	277	88	501	511	65	43
Ciencias Biológicas	261	76	435	472	59	36
Ciencias de la Educación y Humanidades	218	134	1133	1089	183	290
Ciencias Económicas y de Negocios	1574	550	1579	1763	246	166
Ciencias Forestales	194	93	601	576	52	27
Derecho y Ciencias Políticas	248	33	200	187	24	12
Enfermería	244	44	249	240	39	45
Farmacia y Bioquímica	115	52	358	337	34	31
Industrias Alimentarias	143	65	348	323	28	33
Ingeniería de Sistemas e Informatica	328	85	303	275	13	19
Ingeniería Química	39	23	195	184	26	20
Medicina Humana	328	40	380	385	26	23
Odontología	116	26	183	161	19	17
Zootecnia	20	19	99	92	12	14
	4105	**1328**	**6564**	**6595**	**826**	**776**

Fuentes: Comisión Central de Admisión 2010, Oficina General de Asuntos Académicos y Secretaría General-Área de Grados y Títulos.













Pregrado

UNAP

Estudios de pregrado

La Universidad Nacional de la Amazonía Peruana ofrece una formación universitaria a través de 14 Facultades y 31 carreras profesionales, a las que se acceden por diversas modalidades de ingreso.

Facultad de Agronomía
- Agronomía
- Ingeniería en Gestión Ambiental

Facultad de Ciencias Biológicas
- Ciencias Biológicas
- Acuicultura

Facultad de Ciencias de la Educación y Humanidades
- Educación Física
- Educación Bilingüe Intercultural
- Educación Inicial
- Educación Primaria
- Educación Secundaria
  - Especialidad de Ciencias Naturales
  - Especialidad de Ciencias Sociales
  - Especialidad de Idiomas Extranjeros
  - Especialidad de Lengua y Literatura
  - Especialidad de Matemática e Informática
  - Especialidad de Filosofía y Psicopedagogía
- Antropología Social

Facultad de Ciencias Económicas y de Negocios
- Administración
- Contabilidad
- Economía
- Negocios Internacionales y Turismo

Facultad de Ciencias Forestales
- Ingeniería Forestal
- Ingeniería en Ecología de Bosques Tropicales

Facultad de Derecho y Ciencias Políticas
- Derecho y Ciencias Políticas

Facultad de Enfermería
- Enfermería

Facultad de Farmacia y Bioquímica
- Farmacia y Bioquímica

Facultad de Industrias Alimentarias
- Ingeniería en Industrias Alimentarias
- Bromatología y Nutrición Humana

Facultad de Ingeniería de Sistemas e Informática
- Ingeniería de Sistemas e Informática

Facultad de Ingeniería Química
- Ingeniería Química

Facultad de Medicina Humana
- Medicina Humana

Facultad de Odontología
- Odontología

Facultad de Zootecnia
- Zootecnia



Facultad de Agronomía

Esta unidad académica se encarga de formar profesionales para el manejo del campo agrícola y pecuario, y el desarrollo agroindustrial, así como para el entendimiento de las interacciones de los componentes de los sistemas naturales y la formulación de políticas que regulen la conducción y conservación de los ecosistemas para beneficio del hombre.

Las acciones más importantes del año 2010 fueron:

- Por acuerdo de Consejo de Facultad se amplió el número de Departamentos Académicos de la Facultad de Agronomía, quedando estructurada de la siguiente manera:
  - Departamento Académico de Ingeniería y Ambiente, conformado por dos áreas:
    - Área Académica de Gestión Ambiental.
    - Área Académica de Ingeniería, Ciencias Básicas y Sociales.
  - Departamento Académico de Producción Animal, conformado por un área:
    - Área Académica de Producción Animal.
  - Departamento Académico de Suelos y Cultivos, conformado por dos áreas:
    - Área Académica de Suelos.
    - Área Académica de Cultivos.
- Se concluyeron el I y II Semestre Académico 2010 satisfactoriamente.
- Se celebró la Semana de la Facultad de Agronomía en la primera quincena de octubre 2010, en la que se realizaron actividades recreativas, académicas, científicas y de extensión universitaria, mostrando mayor relevancia la Feria Gastronómica Agropecuaria.
- Mediante convenio se estableció la administración del Comedor Universitario de Zungarococha.
- En sesión ordinaria de Consejo de Facultad el 23 de octubre de 2010, se tomaron importantes acuerdos para mejorar la gestión de la Facultad.
- En sesión extraordinaria de Consejo de Facultad el 10 de noviembre de 2010, se analizó la situación económica financiera de la Facultad.







Facultad de Ciencias Biológicas

Dirige la formación de profesionales para el estudio de los seres vivos desde varios puntos de vista, que incluyen su estructura y funcionamiento.

Los principales logros del año fueron:

Investigación

- Se sustentaron veinte tesis de grado en Ciencias Biológicas y tres en Acuicultura.
- Hubo participación de docentes en los siguientes proyectos de investigación:

  - Manejo de caimanes amazónicos en cautiverio: conservación y aprovechamiento sostenible en Iquitos, Loreto, Perú. Participación de los docentes de todos los Departamentos Académicos.
  - Impacto del cambio climático sobre la producción agrícola económica en Santa Cruz de Yanallpa, Jenaro Herrera, Requena, Perú. Participación del docente Manuel Flores Arévalo.

Eventos de capacitación

- Los docentes participaron en eventos académicos y científicos especializados (conferencias, seminarios, congresos, cursos, talleres, etc.).
- Docentes, estudiantes y trabajadores administrativos recibieron capacitación en temas afines a sus especialidades.

Publicaciones

- Manuel Flores Arévalo. Compendio del Curso de Fanerogamia. Diciembre de 2010.
- Blanca María Díaz Bardales, Márjorie Raquel Donayre Ramírez, Javier Ramírez Abanto y Dixner Rengifo Trigoso. Compendio de Prácticas de Biología. Mayo de 2010.
- Manuel Flores Arévalo (coautor). Programa educativo sobre manejo sostenible de la biodiversidad en estudiantes del Colegio Agropecuario El Milagro, San Juan Bautista, Maynas, 2008. Conocimiento (Iquitos) 9(1): 2-11. Fondo Editorial Universitario de la UNAP, enero-junio 2010.
- Martha Estela Rengifo Pinedo (coautora). Crianza intensiva del añuje Dasyprocta fuliginosa Wagler, 1832 con fines económicos (Loreto, Perú). Conocimiento (Iquitos) 9(1): 63-72. Fondo Editorial Universitario de la UNAP, enero-junio 2010.
- Martha Estela Rengifo Pinedo (coautora). Producción intensiva del sajino o pecari de collar (Tayassu tajacu, Linnaeus 1758). Conocimiento (Iquitos) 9(1): 89-98. Fondo Editorial Universitario de la UNAP, enero-junio 2010.
- Juan Carlos Castro Gómez (coautor). Plasmodium falciparum Genetic Diversity Maintained and Amplified Over Five Years of a Low Transmission Endemic in the Peruvian Amazon. Mol Biol Evol. 2010 Nov 25.
- Álvaro Tresierra-Ayala, Manuel Navas, Josué Flores, Ramsés Perea, Juan Huanaquiri, María Bendayán, Edith Ruiz, Márjorie Donayre. La sangre de cerdo y de vaca como substitutos de la sangre de oveja o de caballo en medios de cultivo para campylobacters termotolerantes. Conocimiento (Iquitos) 9(1) 12-17. Fondo Editorial Universitario de la UNAP, enero-junio 2010.
- Álvaro Tresierra-Ayala, Manuel Navas, Josué Flores, Ramsés Perea, Juan Huanaquiri, María Bendayán and H. Fernández. Growth Capacity of Thermotolerant Campylobacters in Culture Media Supplemented with Pig and Cow Blood. Brazilian Archive of Biology and Technology 53: 1087-1091. 2010.
- Fernando Alcántara (coautor). Relación longitud peso y el factor de condición del zúngaro tigrinus Brachyplatystoma tigrinum del río Amazonas, Loreto. Perú. Folia amazon. Vol. 17(1-2): 23-28. 2008.
- Fernando Alcántara (coautor). Primer reporte de parasitismo de Brachyplatystoma tigrinum por Argulus pestifer en Acuicultura. Folia amazon. Vol. 17(1-2): 99-102. 2008.

  - NOTA.- Las publicaciones de Fernando Alcántara indicadas aparecen como 2008 debido al retraso en la publicación de la revista Folia Amazónica del IIAP, que se editó como 2010.

Distinciones recibidas

- Felicitación recibida por el doctor Juan Carlos Castro Gómez de parte del presidente del Concytec, por haber ganado en el concurso de Proyectos PROCYT-PROCOM Y PROTEC 2009, con el Proyecto "Expresión de genes que codifican enzimas de la vía biosintética Smirnoff-Wheeler y su relación con la concentración de vitamina C en frutos de Myrciaria dubia HBK camu-camu.
- Felicitación recibida por el doctor Juan Carlos Castro Gómez del presidente del Concytec, por haber ganado en el concurso de Proyectos PROCYT-PROCOM y PROTEC 2010, con el Proyecto "Influencia de la expresión genética y actividad catalítica de enzimas de la vía biosintética Smirnoff-Wheeler en la variación de la producción de vitamina C en Myrciaria dubia HBK camu-camu.
- Felicitación recibida por el doctor Juan Carlos Castro Gómez de parte del director del Centro de Investigaciones de Recursos Naturales de la Amazonía por el éxito obtenido en el Concurso Nacional de Subvenciones para Proyectos de Investigación en Ciencia y Tecnología (PROCYT 2010), Influencia de la expresión genética y actividad catalítica de enzimas de la vía biosintética Smirnoff-Wheeler en la variación de la producción de vitamina C en Myrciaria dubia HBK camu-camu.

Proyección social

- Seminario "Hongos macroscópicos y su uso en la medicina china tradicional". Dirigido por docentes del Departamento de Microbiología.
- Curso "Bioseguridad en el laboratorio clínico", dirigido a estudiantes y docentes de las Facultades de Ciencias Biológicas, Medicina Humana, Farmacia y Bioquímica y otras. Organizado por docentes del Departamento de Microbiología en el marco de las celebraciones del aniversario de biólogo y de la Facultad.
- Taller titulado "Capacitación en el uso adecuado del agua que utilizan para beber", con el objetivo de sensibilizar a la población sobre el nivel de contaminación de las fuentes de agua que utilizan y el manejo de las mismas a fin de prevenir las enfermedades que se transmiten de este elemento. Se desarrolló en el P.J. Independencia del distrito de Punchana. Fue dirigido por docentes del Departamento de Microbiología.
- Charla de motivación y encuesta sobre la eliminación de la basura en las zonas aledañas al campus de la Facultad en Zungarococha.

Centros de investigación y prestación de servicios

- La Piscigranja Quistococha, el Museo de Zoología y el Laboratorio de Análisis Clínico recibieron herramientas y materiales diversos para su adecuado funcionamiento. Del mismo modo, hubo mantenimiento y reparación de sus diferentes ambientes.

Sección de Postgrado

- La Sección de Postgrado de la Facultad cuenta con tres programas de Maestría en Ciencias con mención en:

  - **Ecología y Desarrollo Sostenible:** la VII Promoción ha culminando el Plan Lectivo en el mes de octubre 2010, contando con nueve proyectos de tesis con un avance de ejecución entre el 60 y el 100%, involucrando a doce estudiantes; de los cuales un proyecto que involucró a dos estudiantes ha sido sustentado.

  - **Planificación y Manejo de Áreas Naturales Protegidas:** la I y II Promociones han culminado conjuntamente el módulo 3 de la asignatura Tesis IV, contando con doce proyectos de tesis en ejecución, con un avance entre el 60 y 90%, involucrando a dieciséis estudiantes.

  - **Acuicultura:** la II Promoción ha culminando la primera asignatura del III ciclo de estudios, contando con diecisiete proyectos de tesis en ejecución con un avance entre el 40 y 70%, involucrando a diecisiete estudiantes.

Biblioteca Especializada

- Durante el 2010 ha tenido 3922 atenciones de material bibliográfico en la modalidad de préstamo externo y 6603 atenciones en la modalidad de préstamo interno.

Becarios

- Durante el I Semestre Académico 2010 cuatro estudiantes tuvieron subsidio alimenticio y cinco en el II Semestre.

Acciones relevantes del Consejo de Facultad

- Entre septiembre y diciembre se han efectuado varias sesiones en el Consejo de Facultad en las cuales se formaron siete comisiones de trabajo a fin de hacer más operativas las demandas. Asimismo, entendiendo el enorme significado de la acreditación de la Facultad, se propuso para su aprobación un proyecto de acreditación de las carreras de Ciencias Biológicas y Acuicultura.



Facultad de Ciencias de la Educación y Humanidades

Es la unidad encargada de la formación de profesionales académicos e investigadores para promover el desarrollo cualitativo de la educación de nuestra región amazónica, en concordancia con sus necesidades y demandas.

Durante el año se realizó lo siguiente:

- La Facultad ha entrado a una nueva etapa de posicionamiento en nuestra región. En este nuevo contexto se ha orientado a responder a las principales necesidades que tiene la población amazónica en materia educativa. Para ello los docentes, estudiantes, egresados y personal administrativo han puesto lo mejor de sí para el logro de este objetivo estratégico.
- En el contexto interno se señaló que todos los aspectos estratégicos de gobierno de la Facultad debían ser debatidos y aprobados en sendos claustros plenos, donde se aplique la democracia directa. Con esta orientación se convocó para ratificar de manera general los lineamientos del Plan Estratégico de la Facultad elaborados con anterioridad por docentes, estudiantes y trabajadores administrativos.
- En el terreno académico se inició una nueva generación con el currículo reformulado, respondiendo a la demanda social de la región y el país.
- Por tercer año consecutivo se ha implementando el currículo 2009.
- Se ha realizado la implementación de la Escuela de Formación Profesional de Antropología Social.
- Se ha implementado el Laboratorio Pedagógico de Nuevas Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (NTIC).
- Se dio un nuevo impulso al Centro Educativo Experimental de la UNAP (Ceunap), así como a la Institución Educativa Inicial UNAP María Reiche.
- Se llevó a cabo la complementación académica en Iquitos y Caballococha.
- Se desarrolló la Maestría en Gestión Educativa en Caballococha.
- Se desarrolló el Doctorado en Educación en Iquitos.
- Hubo proceso de titulación descentralizado.
- Promoción, producción y difusión de investigaciones interdisciplinarias y propuestas innovadoras que contribuyan al mejoramiento de la calidad educativa institucional y al desarrollo regional; con la participación de docentes, estudiantes y administrativos.
- Continuación de dos proyectos de investigación:

  - Efecto del sistema de tutoría en el logro de aprendizajes de los estudiantes de la Facultad de Ciencias de la Educación y Humanidades de la UNAP, Iquitos 2010.
    Responsable: Óscar Ernesto Acuña Reyna.

  - Efectos del currículo 2009 en la formación profesional inicial de los estudiantes de la Facultad de Ciencias de la Educación y Humanidades 2010 y 2013.
    Responsable: Édgar Guzmán Cornejo.

- Se desarrolló el seminario taller "Innovaciones a las Guías Metodológicas para los planes y tesis de Maestría y Doctorado".
- Se realizó el III Coloquio Binacional Peruano Argentino, en el marco del convenio Internacional Interinstitucional UNAP - I.S.P. Joaquín V. Gonzales y el Centro de Investigaciones Pre Colombinas, ambas de la República de Argentina.
- Se publicó la revista *Ikuarín,* de debate y crítica de la Facultad.
- Se realizó la implementación de una gestión inclusiva, equitativa y emprendedora, basada en la administración científica, el liderazgo compartido, el trabajo en equipo y la comunicación entre sus miembros.

  - Implementación y ejecución de los planes de mejora en el marco del proceso de la acreditación de la Facultad.
  - Plan Operativo Anual 2010.
  - Descentralización del examen de suficiencia para la sede de Caballococha.

- Se establecieron alianzas estratégicas internas con otras dependencias de la UNAP y alianzas externas

con instituciones estatales, organizaciones no gubernamentales e instituciones académicas de prestigio en la búsqueda de recursos para lograr los objetivos de la Facultad.

- Por cuarto año consecutivo el Ministerio de Educación otorgó a la Facultad la responsabilidad de conducir la capacitación de los docentes de educación básica en las provincias de Maynas mediante el Programa Nacional de Formación y Capacitación Permanente (Pronafcap).
- Los estudiantes de la Facultad participaron como



voluntarios en el Programa Kurame de EsSalud, donde se busca crear un espacio para la participación protagónica de los jóvenes en el cambio social y mejorar la calidad de vida de las personas en estado de vulnerabilidad.
- Se programaron charlas de sensibilización a estudiantes.

➢ Se dotó a la Facultad de una infraestructura moderna e implementarla con medios tecnológicos para facilitar los procesos de aprendizaje, enseñanza, investigación y proyección social.
- Se hizo arreglo y mantenimiento del techo, ambientes académicos, reparación de baños, sistema eléctrico, arreglo del frontis y pintado total interno y externo de la Facultad.
- Se dotó con dos salas de cómputo para el servicio del estudiante.
- Se implementó una sala de sesión para uso académico.
- Se implementaron ocho aulas con perspectivas de aulas virtuales en el local de la calle Bermúdez.
- Se adecuó e implementó la Biblioteca Especializada.
- Se implementó con servicios de internet el local de la calle Bermúdez, al servicio de los estudiantes.



➢ En lo que respecta a la actividad administrativa, se dio inicio a un proceso que busca crear los lazos de fraternidad, empatía y sobre todo de identidad con la institución, siendo nuestro objetivo central sentar las bases de una convivencia armónica entre docentes y trabajadores administrativos que redunde en beneficio de los estudiantes y público en general mediante una atención eficiente y dinámica.





Facultad de Ciencias Económicas y de Negocios

La Facultad de Ciencias Económicas y de Negocios (Facen) tiene como misión la formación de profesionales para los negocios y el emprendimiento, en un escenario globalizado cambiante que exige competitividad y permanentes adaptaciones a los cambios, mediante sus escuelas de estudio.

ASPECTOS ACADÉMICOS

Ingresantes, matriculados, egresados y titulados

El aporte principal de la Facen a la colectividad se muestra en el cuadro siguiente. Podemos observar el número de estudiantes que acogemos en nuestras aulas como ingresantes, así como el total de alumnos que están en el proceso de enseñanza aprendizaje como matriculados y la cantidad de egresados y titulados que salen a la comunidad a prestar sus servicios como profesionales con la formación adecuada para aportar al desarrollo local, regional y nacional.

ESCUELAS DE FORMACIÓN PROFESIONAL	INGRESANTES	MATRICULADOS	EGRESADOS	TITULADOS
Administración	155	894	88	69
Contabilidad	227	1602	136	88
Economía	46	493	40	32
Negocios Internacionales y Turismo	121	644	69	45
TOTALES	549	3633	333	234

Creación de la Escuela de Negocios Internacionales y Turismo en la provincia de Loreto, Nauta

La presencia de la Universidad en diferentes localidades como factor del desarrollo regional es una estrategia importante, por ello, mediante Resolución Rectoral 0419-2010-UNAP, de fecha 2 de febrero de 2010, se crea la Escuela de Formación Profesional de Negocios Internacionales y Turismo sede Nauta, que inicia su año lectivo con diecisiete estudiantes.

Publicaciones editadas

Con el propósito de contar y alcanzar a los estudiantes material bibliográfico acorde a la realidad nacional y local, los docentes de la Facultad, han presentado sendos proyectos de texto e investigación; asimismo, proyectos de proyección y extensión social, los mismos que se detallan a continuación:

- Con Resolución Decanal 0827-2010-FACEN-UNAP, se aprueba el proyecto de proyección universitaria denominado "Cultura Empresarial en los Centros Educativos", cuyo autor es el docente Jorge Pérez Santillán, adscrito al Departamento Académico de Negocios Internacionales y Turismo de esta facultad.
- Con Resolución Decanal 0832-2010-FACEN-UNAP, se aprueba el proyecto de investigación denominado "Estudio de la Situación Financiera de las Empresas de la ciudad de Iquitos comparativo 2010/2009", a cargo del docente Jorge Pérez Santillán, adscrito al Departamento Académico de Negocios Internacionales y Turismo de esta facultad.
- Con Resolución Decanal 1013-2010-FACEN-UNAP, se aprueba el proyecto del texto universitario denominado "Metodología de la Investigación en Ciencias Empresariales", cuyos autores son los docentes Jorge Pérez Santillán y la Nélida Valencia Coral, adscritos al Departamento Académico de Negocios Internacionales y Turismo de esta facultad.

Becarios

El otorgamiento de becas permite ampliar el horizonte de conocimiento de los alumnos, constituyéndose así en una fuente importante de motivación al estudio; por ello se otorgaron becas a los estudiantes del tercio superior estudiantil de las diferentes escuelas:

NOMBRES	UNIVERSIDAD DESTINO	PROGRAMA
Rubi Ivonne Berzabet Echevarrría Enciso	Santiago de Compostela, España	Área de Empresariales y Ciencias de la Administración
Eika Lucía Núñez Ocampo	Santiago de Compostela, España	Área de Empresariales y Ciencias de la Administración
Mayra Patricia Aspajo	Karl-Farnzens-Universitat	Economics-Bachelor Progam
Jhuliana del Rosario del Águila Guzmán	Universidad de Granada, España	Ciencias Políticas y de la Administración
Gina Solange Luppi Borrea	Universidad de Barcelona, España	Economía

Prácticas preprofesionales y profesionales de los estudiantes

Son herramientas de mucha importancia para la formación del estudiante, por cuanto mediante ellas se podrá contrastar el nivel académico alcanzado y desarrollar pericias y habilidades que fortalecerán su aprendizaje. La Facen viene

aplicando la Ley sobre Modalidades Formativas Laborales a sus estudiantes, egresados y bachilleres de las cuatro escuelas, para la realización de sus prácticas en convenio con las diferentes instituciones públicas y privadas. De este modo contamos con convenios con las siguientes instituciones: Banco Central de Reserva del Perú, Petroperú, Electro Oriente S.A., Orvisa, Caja Maynas.

Programa de actualización
El programa de actualización representa una alternativa importante para que el egresado obtenga el título profesional. Para el presente año se han desarrollado tres etapas con la participación de egresados, los que se muestran seguidamente:

ESCUELAS	I 2010	II 2010	III 2010	TOTAL
Administración	20	12	7	39
Contabilidad	20	25	15	60
Economía	6	13	6	25
Negocios Internacionales y Turismo	7	6	0	13
TOTALES	**53**	**56**	**28**	**137**

Servicio de Biblioteca Especializada
Uno de los soportes para el desarrollo de clases y una formación óptima en los estudiantes, lo constituye la disposición de textos y materiales de consulta actualizados. La gestión de la Biblioteca Especializada considera la obtención de libros, revistas y otros a través de diferentes fuentes, entre ellas las donaciones; el Consorcio de Investigación Económica y Social (CIES), donó libros, revistas y folletos. Del mismo modo, se implementó la Biblioteca Especializada de la sede Nauta, para los estudiantes de la Escuela de Negocios Internacionales y Turismo.

Centro de Prestación de Servicios - Centro de Cómputo
Entre las actividades productivas para generación de ingresos, el Laboratorio II ha desarrollado cursos en informática para operadores y cursos especializados en el programa contable Concar y el Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF), dirigidos a profesionales, estudiantes y público en general.

Material didáctico
Implementación con un proyector multimedia, para el uso de los estudiantes de la Escuela de Negocios Internacionales y Turismo de la sede Nauta.

ASPECTOS DE GESTIÓN, ECONÓMICOS Y ADMINISTRATIVOS

Acuerdo relevante del Consejo de Facultad
De acuerdo a la normatividad vigente, el 26 de agosto de 2010, se eligió como decano de la Facultad al doctor Baldomero Ramos Santillán, para el periodo 2010-2013.

Capacitación del personal administrativo - secretarial
Contar con personal competente, actualizado y motivado contribuye de buena manera en la gestión de la Facultad, por ello fue importante la participación del personal administrativo - secretarial, en el II Congreso Regional Amazónico para Asistentes de Gerencia y Administrativos, evento realizado en abril de 2010.

Adquisiciones
Las labores académicas tienen el soporte de las actividades administrativas y de gestión económica para el logro de las metas propuestas durante el año. Durante el 2010 se adquirieron los siguientes materiales, muebles y equipos: lustradora industrial, mesas de madera, estantes de madera, trípode para cámara filmadora, proyector, frío bar, módulos Concar, materiales de enseñanza, materiales de escritorio, materiales de limpieza, entre otros.

Apoyo financiero
A dos alumnos de pregrado para asistir a desarrollar estudios en la Universidad Santiago de Compostela, España. Asimismo, se brindó el servicio de beca alimenticia a veintidós alumnos.





Facultad de Ciencias Forestales

Esta unidad forma profesionales vinculados al conocimiento y uso del bosque y de sus componentes, así como también a otros elementos que desempeñan funciones de manejo ecológico.

Lo relevante de la gestión en el año se puede resumir en lo siguiente:

- Ejecución de proyectos de investigación:
  - Valoración económica de bienes y servicios ambientales de bosques inundables y no inundables del corredor ecoturístico Puerto Almendra, Nina Rumi, Llanchama, río Nanay.
    Responsable: Abrahan Cabudivo Moena.
  - Manejo forestal participativo como alternativa determinante para alcanzar el desarrollo rural de las comunidades de Nina Rumi y Puerto Almendra.
    Responsable: Waldemar Alegría Muñoz.
  - Evaluación de crecimiento y fructificación de especies agrícolas y forestales mediante la aplicación de fitohormonas en sistemas silvoagrícolas.
    Responsable: Jorge Luis Rodríguez Gómez.
  - Comportamiento tecnológico de uso de la madera de veinte especies forestales existentes en el Arboretum del Jardín Botánico del Ciefor, Puerto Almendra, basado en el conocimiento del tejido secundario de la rama.
    Responsable: Heiter Valderrama Freyre.
- Adquisición de 250 carpetas unipersonales por parte de la Administración Central:
  - 200 carpetas confeccionadas con madera cedro.
  - 50 carpetas con estructura de fierro y melamine.
- Implementación del Centro de Cómputo de la Facultad con 30 PC Corel 2 Duo, de última generación.
- Adquisición de un equipo de sonido de 3000 watts para el apoyo a las actividades académicas y de proyección social.
- Implementación con seis equipos multimedia y seis computadoras portátiles (laptops) para el apoyo al desarrollo de las actividades académicas de la Facultad.
- Implementación con cinco computadoras Corel Duo, computadora portátil (laptop) y un equipo multimedia para el desarrollo de las actividades académicas en la sede Orellana. Asimismo, un GPS Garmin, una brújula Suunto y una forcípula de metal.
- Organización de la Sexta Reunión de la Coordinación de las Facultades Forestales del Perú (Cofafope), del 11 al 13 de junio de 2010, en las que participaron decanos de las diferentes universidades del país.
- Adquisición de doscientos libros por parte de la Administración Central para la Biblioteca Especializada de la Facultad.
- Ejecución del proyecto Muro Huayra, liderados por los siguientes investigadores: Jeffrey Q. Chambers y Robinson Isaac Negrón Juárez, Universidad de Tulane, EUA; Waldemar Alegría Muñoz, Rodil Tello Espinoza y Fredy Ramírez Arévalo, UNAP-Perú. Este proyecto apunta al conocimiento de la biodiversidad regional utilizando la percepción remota para monitorear comunidades de árboles tropicales asociados a intensidades de perturbación. Así, se provee una importante perspectiva de gran escala y se hacen pruebas de la hipótesis que el patrón de asociación de comunidades de especies arbóreas en la escala de paisaje producidos por perturbaciones por viento es significativamente diferente del patrón de comunidad a la escala local (<1000 ha).

  Este proyecto tiene cuatro objetivos principales:

  - Primero, episodios de mortalidad arbórea (>10% por evento) asociados a viento serán mapeados sobre la floresta amazónica usando

imágenes Landsat, posibilitando el monitoreo de estas perturbaciones por más de veinte años.

- Segundo, la secuencia de imágenes será utilizada para dirigir un extensivo estudio de campo con el propósito de cuantificar el patrón de comunidades de especies arbóreas como función de la intensidad y la ocurrencia de la perturbación.
- Tercero, la detección de cambios de umbral en las desviaciones del tipo funcional de plantas, desde competidores hasta colonizadores, será explorada utilizando imágenes hiperspectrales (Hyperion).
- Cuarto, un modelo de simulación de comunidades será desarrollado para explorar qué mecanismos de asociación de comunidades se ajusta mejor a los patrones observados. Los resultados proveerán un entendimiento mejorado de los cambios en la diversidad arbórea y los tipos de funcionalidad de plantas asociados a las perturbaciones.

- Autorización de viaje a la ciudad de Belem do Para del ingeniero Waldemar Alegría Muñoz, decano de la Facultad de Ciencias Forestales, del 11 al 18 de julio de 2010, para participar en el Curso de capacitación para tomadores de decisión, organizado por Peru Forest - Sector Initiative (PFSI), del Servicio Forestal Americano USA. El objetivo fue brindar apoyo técnico a los diversos actores del sector forestal peruano, a fin de alcanzar el óptimo desarrollo del mismo en el Perú.
- Beca de estudios Erasmus Mundus Cooperation Windows al estudiante de la Escuela de Formación Profesional de la Facultad, Robert Romeo Rodríguez Reátegui, para cursar estudios en la Universidad Santiago de Compostela, España.
- Incorporación como estudiantes de la Facultad de Ciencias Forestales en el marco de los Programas EMUNDUS/18 a los estudiantes Irene Calo Vidal y Agustín Merino García de la Universidad Santiago de Compostela, España.
- Organización de una mesa redonda realizada en la ciudad de Iquitos con motivo de la Semana Forestal Nacional, los días 3 y 4 de octubre de 2020. El responsable de este evento fue el ingeniero Tedi Pacheco Gómez.

  Los temas tratados fueron:

  - Investigación (política y líneas de investigación) para el desarrollo forestal regional y nacional considerando necesidades de los actores principales como la empresa forestal, concesionarios, extractores, entre otros y el cumplimiento del TLC, compromisos Cites.

  - Formación profesional del ingeniero forestal acorde a los requerimientos del desarrollo forestal actual regional y nacional, las nuevas tendencias mundiales, cumplimiento TLC, compromisos Cites, entre otros, que renuevan los contenidos y procesos de enseñanza-aprendizaje y garanticen la formación integral profesional (científica, tecnológica y humanística).

- Incorporación mediante R. R. 227-2010-UNAP como profesores extraordinarios en la modalidad de profesores visitantes de la UNAP a los doctores Jeffrey Q. Chambers y Robinson Isaac Negrón Juárez, en reconocimiento a su trayectoria profesional, académica, científica y de investigación en beneficio de la institución, la región y el país.
- Organización de la 5° Jornada Geográfica "Amazonía, Integración y Desarrollo", juntamente con la Sociedad Geográfica de Lima, Centro de Estudios Teológicos de la Amazonía y Pontifica Universidad Católica del Perú, realizada en la ciudad de Iquitos, los días 6 y 7 de diciembre de 2010.







Facultad de Derecho y Ciencias Políticas

Tiene la misión de formar profesionales con idoneidad plena en los aspectos jurídico, ético y humanista, para contribuir a la solución de los problemas sociales dentro de los criterios de justicia.

Durante el año se logró lo siguiente:

- Se realizó nuevamente la evaluación del personal que labora en la Facultad, lo que nos ha permitido mantener en sus funciones a algunos trabajadores y reubicar a otros, todo ello dirigido a buscar la mejora en la gestión académico-administrativa.
- Se ha implementado la sala de cómputo con catorce equipos con servicio de internet y Cyber Control, con la finalidad de dar a los alumnos las facilidades en la realización de sus trabajos de investigación. Esta sala de cómputo se inauguró este año, al igual que el auditorio.
- Se han implementado dos aulas con aire acondicionado, iluminación, pintado y cortinas corredizas.



- Se ha implementado la Facultad con equipos de sonido, con sus respectivos micrófonos, multimedia y laptop.
- Se han incorporado a la Facultad como docentes nombrados a cinco abogados.
- En el mes de mayo, una delegación de estudiantes de la Facultad, viajó a la ciudad de Lima y participó en el XXVIII Modelo de la Asamblea General de la OEA (MOEA) - Perú, desarrollado por la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas de la Universidad de San Martín de Porres, donde reflexionaron y debatieron sobre el quehacer político.



- Se han desarrollado nueve eventos académicos con la participación de expositores de la localidad.
- En diciembre se celebró el XIII aniversario de la Facultad. En la ceremonia central se presentó la edición número 2 del Boletín Informativo de Derecho Ambiental *Yamarám Kankapé,* con la participación de estudiantes de la Facultad de Agronomía y de nuestra Facultad.
- A pedido de nuestra Facultad y por acuerdo de Consejo Universitario, se reconoció al doctor Ricardo Guillermo Vinatea Medina con el grado de doctor honoris causa de la UNAP.
- En el 2010, el Consultorio Jurídico Gratuito de la Facultad, ha recibido 110 casos de diversas especialidades, tales como abandono de familia, alimentos, violencia familiar, entre otros. El 80% se ha resuelto satisfactoriamente y el 20% se encuentra en giro.





Facultad de Enfermería

Esta unidad académica forma profesionales para prestar servicios de salud integral, en forma científica, tecnológica y sistemática, en los procesos de promoción, prevención, recuperación y rehabilitación de la salud, mediante el cuidado de las personas, la familia y la comunidad.

Los logros alcanzados en el 2010 fueron:

Capacitaciones e incentivos

- La plana docente de la Facultad participó en diversos programas de capacitación especializada, a través de cursos, conferencias, charlas, talleres, seminarios.
- Los estudiantes continuaron recibiendo facilidades para su formación académica, por medio de capacitaciones, becas e incentivos económicos.
- Seis estudiantes recibieron becas alimenticias en el I Semestre Académico 2010 y seis en el II Semestre.
- Recibieron incentivo económico 41 estudiantes del quinto nivel, para prácticas clínicas y comunitarias en el I y II Semestres Académicos del 2010, lo que les permitió realizar sus internados clínico y rural satisfactoriamente.

Acreditación

- Durante el año 2010 la Comisión Interna de Acreditación en coordinación con la decana, realizaron reuniones internas a fin de dar cumplimiento a las observaciones requeridas por el Consejo de Evaluación, Acreditación y Certificación de la Calidad de la Educación Superior Universitaria (CONEAU), de tal forma que el equipo de trabajo de acreditación participó de cursos y talleres organizados por la Asociación Peruana de Facultades y Escuelas de Enfermería (ASPEFEEN) y el Comité de Acreditación de la UNAP.
- Con la finalidad de dar cumplimiento a uno de los criterios observados para la Acreditación de la Facultad de Enfermería, en 14 de octubre de 2010 se llevó a cabo en las instalaciones de la Facultad el Examen Nacional de Enfermería Ordinario (ENAE 2010), requisito indispensable para que los egresados de Enfermería postulen a una plaza para el Servicio Rural y Urbano Marginal de Salud (SERUMS).
- Se ejecutó el curso taller "Sensibilización sobre el Modelo de Calidad para la Acreditación de la Carrera Profesional Universitaria de Enfermería", como uno de los criterios examinados por el CONEAU. Este curso se desarrolló para docentes, estudiantes, egresados y trabajadores administrativos.

Actividades científicas

- A través de la Comisión Permanente de Capacitación, se logró desarrollar cursos, talleres, réplicas, las cuales han sido programadas para la participación directa de los docentes y personal involucrados con la salud:

  - Curso "Formación de auxiliares en fisioterapia".
  - Curso taller "Accidentes ofídicos".
  - Réplica del curso taller "Criterios y estándares para la certificación profesional en el Perú".
  - Réplica del curso taller "Guías de competencias en tuberculosis para enfermería".
  - Réplica del curso taller "Crecimiento, desarrollo y estimulación temprana del niño".
  - Réplica del curso taller "Seguridad y defensa nacional".
  - Réplica del curso taller "Calidad en el servicio, atención al cliente y optimización de capacidades humanas".
  - Taller "Elaboración de sumillas de asignaturas por áreas".

Biblioteca especializada

- El personal siguió con su proceso de actualización en los sistemas de codificación y análisis del acervo bibliográfico con el programa Winisis.
- Se continuó brindando el servicio de cómputo e internet para los estudiantes de la Facultad, sin costo alguno.
- El convenio suscrito vigente con la Organización Panamericana de la Salud (OPS), nos permitió ofertar materiales médico-quirúrgicos y libros de alta calidad a precios accesibles a toda la

comunidad universitaria.

- Estando la Facultad de Enfermería en proceso de acreditación y acorde con el avance tecnológico se inició el proceso de automatización con un proyecto a largo plazo.

Proyección social

- Uno de los componentes educativos más importantes en la formación de los estudiantes son las actividades de proyección social, porque desarrollan modelos de atención a través de las diferentes asignaturas, especialmente dirigidos a los sectores menos favorecidos de la población urbano marginal y rural. Durante el año académico 2010 se ejecutaron diversos proyectos comunitarios para mejorar las condiciones de salud de las comunidades.

Centro de Producción y Servicios (Ceprose)

- El Centro de Producción y Servicios de la Facultad de Enfermería es el órgano desconcentrado destinado a generar ingresos propios y brindar apoyo a la labor académica, investigación, extensión y proyección universitaria, fue creado en 1984, a través de este centro funcionan los siguientes proyectos:

  - **Instituto de Formación Técnica en Salud (Infortecs).** Es una unidad dedicada a la formación de técnicos en Enfermería. Cumplió trece años de funcionamiento, en los cuales han egresado once promociones, haciendo un total de 742 egresados.

  - **Programa de Complementación Académica para Técnicos en Enfermería (Procate).** Tiene como objetivo complementar académicamente la formación de egresados de los Centros Técnicos Productivos Ocupacionales (Cetpro), para la obtención del título de técnico en Enfermería a nombre de la Nación, otorgado por la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana, donde se garantiza una formación teórico-práctica integral y sólidos valores éticos y morales que fundamentan y respaldan su competencia laboral oportuna y adecuada. A la fecha egresaron 372, producto de tres promociones.

Investigación

- En el año académico 2010, se ejecutaron dos proyectos de investigación:

  - Efecto de las sesiones demostrativas en el estado nutricional en niños menores de dos años, Iquitos 2010-2011.
    Responsable: Alba Luz Vásquez Vásquez.

  - Influencia de una intervención educativa en el autocuidado de adultos mayores con hipertensión arterial 2010.
    Responsable: Maritza Evangelina Villanueva Benites.

Administración

- Con la finalidad de perfeccionar la calidad enseñanza-aprendizaje en la formación profesional de los estudiantes acorde con la tecnología, la Facultad realizó arreglos, instalaciones y adquisiciones para tal fin.





Facultad de Farmacia y Bioquímica

Forma profesionales capaces de desempeñarse en los campos científico, tecnológico y humanístico, transformando los recursos naturales de su entorno con criterio sustentable para la obtención de productos fitoterapéuticos y químico-farmacéuticos.

Los principales logros del año fueron:

Formación profesional

- El I y II Semestres Académicos 2010, se cumplieron con la formación de 358 y 337 estudiantes matriculados respectivamente en los distintos niveles.





Práctica preprofesional e internados

- Se gestionaron y consiguieron prácticas preprofesionales e internados en diferentes establecimientos de salud, institutos de investigación y laboratorios farmacéuticos.

Intercambio estudiantil

- Se recibió la visita de estudiantes de la Universidad Cornell (EUA) por espacio de siete días. Compartieron e intercambiaron conocimientos en especial en la asignatura de Productos Naturales.
- Tres egresados de nuestra facultad ganaron becas de Erasmus Mundus External Cooperation Window.
- Se recibió a una estudiante de la República Checa, en el marco de la movilidad de estudiantes Erasmus Mundus External Cooperation Window. La estudiante estuvo matriculada en la asignatura de Farmacología II.

Proyecto de investigación

- Se desarrolló el proyecto de investigación interdisciplinario "Estudio toxicológico del extracto alcohólico de la raíz de *Physalis angulata* y la corteza interna de *Tabebuia serratifolia*, con actividad hipoglucemiante". Este proyecto seguirá

en ejecución en el 2011.

Participación en eventos

- Hubo participación de estudiantes de la Facultad en el XX Congreso Científico Peruano Estudiantil de Farmacia y Bioquímica, que se realizó en noviembre en la ciudad de Arequipa, donde presentaron tres trabajos de investigación. El trabajo "Tamizaje fitoquímico y actividad antimicrobiana de los extractos metanólicos de la corteza de *Cecropia ficifolia* (cetico) y *Virola calophylla* (cumala), obtuvo el tercer lugar.
- La coordinadora de la Facultad doctora Maritza Grández Ruiz participó con éxito en:

  - XXIX Congreso Latinoamericano de Química, XVI Congreso Colombiano de Química y VI Congreso Colombiano de Cromatografía, presentando el trabajo de investigación "Actividad hipoglucemiante de *Physalis angulata* (mullaca) y evaluación fitoquímica en Iquitos" en la modalidad de póster.

  - VII Congreso Mundial de Medicina Tradicional, II Congreso Mundial de Medicina Natural y I Congreso Andino de Medicina Tradicional, Medicina Natural y Medicina Alternativa, presentando el trabajo de investigación "Actividad hipoglucemiante y toxicidad aguda de la corteza de *Tabebuia serratifolia* (tahuari) y evaluación fitoquímica" en la modalidad de póster, donde obtuvo el segundo lugar en el concurso de pósteres presentados.

Convenios

- Se firmó el convenio de prestación de servicios de salud entre el Hospital Apoyo Iquitos y la UNAP.
- Se suscribió el convenio específico para el desarrollo de Práctica Preprofesional e Internado Hospitalario entre el Hospital Regional de Loreto y la UNAP.

Capacitación de docentes

- Los docentes Brenda Soraya Urday Ruiz, Luis Domingo Nonato Ramírez y Carlos Enrique Calloapaza Valladares participaron en Lima en cursos especializados.

Extensión y proyección social

- Se llevaron a cabo charlas prevocacionales en colegios secundarios de la ciudad de Nauta.
- Se realizaron charlas de sensibilización en atención primaria de salud, nutrición, principales enfermedades transmitidas por los alimentos, buenas prácticas de higiene, conservación de especies de la biodiversidad, entre otras.



Gestión administrativa

- Con el aporte de los estudiantes y el apoyo de la Administración Central de la Universidad, se logró incrementar el material bibliográfico de la Biblioteca Especializada.
- Se logró la adquisición de materiales de vidrio, reactivos y material biológico para las prácticas de laboratorio.
- Se llevó a cabo el mantenimiento permanente de transectos para la conservación de especies de la biodiversidad en la superficie territorial y áreas verdes de la Facultad.
- Se efectuó la instalación del Centro de Cómputo con veinte computadoras y servicio de internet permanente para docentes y estudiantes, y para el desarrollo de asignaturas.
- Se realizó el mantenimiento y la refacción de equipos e instalaciones de la Facultad.



Facultad de Industrias Alimentarias

Es una unidad académica que responde a las necesidades generadas en el proceso de desarrollo racional y sostenido de la región, formando especialistas para el estudio de la ciencia, ingeniería y tecnología de alimentos, planeando procesos productivos ligados a la alimentación y a la nutrición humana.

Lo relevante de la gestión del año 2010 se puede resumir de la siguiente manera:

- Se han firmado convenios con los Programas de Capacitación Laboral Juvenil Pro Joven y Revalora Perú del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo, con el objetivo de establecer cooperación para la capacitación laboral de jóvenes provenientes de hogares en situación de pobreza, con escasa o nula experiencia laboral o que se hallen en situación de desempleo, subempleo o inactividad forzosa, así como para realizar actividades de reconversión laboral con el fin de hacer frente a los posibles efectos de la crisis económica internacional en nuestro país.
- Los beneficios económicos obtenidos en los Programas de Capacitación Laboral Juvenil Pro Joven y Revalora Perú nos han permitido solventar nuestra economía y poder realizar algunas mejoras en los ambientes de la Facultad: Laboratorio de Microbiología de Alimentos, Laboratorio de Análisis Sensorial, Laboratorio de Control de Calidad, Centro de Cómputo, Cámara Frigorífica n.° 2 y Planta Piloto; así como la adquisición de maquinarias, reactivos, material de vidrio, entre otros. Merecen destacarse como los logros más relevantes el equipo para el Laboratorio de Microbiología de Análisis Sensorial y los equipos para el Laboratorio de Control de Calidad.
- Se siguió trabajando en la consolidación del currículo de estudios de la Escuela de Formación Profesional de Ingeniería en Industrias Alimentarias y de la Escuela de Formación Profesional de Bromatología y Nutrición Humana; así como del Proyecto de Autoevaluación de la carrera profesional de Ingeniería en Industrias Alimentarias, con la conformación del comité interno con miras a la acreditación, proyecto que fue remitido a la instancia superior para su evaluación.
- Se adquirieron equipos de cómputo e impresoras con la finalidad de mejorar la calidad de atención a nuestros estudiantes.
- En lo referente a la parte de investigación pasamos a detallar los proyectos relevantes que se ejecutaron en el año 2010:

Proyectos que continúan:

- Valor agregado de cuatro especies de la biodiversidad amazónica aplicando métodos combinados en frío de conservación empacados en film al vacío.
  Responsable: Ricardo García Pinchi.

- Determinación de parámetros tecnológicos para el atomizado de camu camu *(Myrciaria dubia)* y cocona *(Solanum topiro)*.
  Responsable: Antonio Pasquel Ruiz.

Proyectos nuevos:

- Estudio químico y biológico a partir de la especie palisangre *(Brosimum rubescens)*.
  Responsable: Álenguer Alva Arévalo.

- Formulación de dietas a partir de harinas sucedanias de plantas regionales para niños de uno a cinco años de edad.
  Responsable: Daniela Leonora Reátegui Sibina.





Facultad de Ingeniería de Sistemas e Informática

Es una unidad académica que se encarga de formar profesionales capaces de mejorar los sistemas de información de sus clientes, satisfacer cualquier necesidad emergente del negocio y estar al tanto de cómo explotar el hardware y el software de una manera efectiva y eficiente en recursos.

Los logros obtenidos durante el año 2010 fueron:

- Diez estudiantes concluyeron sus prácticas preprofesionales. Otros veinticuatro aún continúan.
- Participación y organización de eventos académicos, entre los que podemos mencionar los siguientes: Tercer programa de titulación por examen de suficiencia previa actualización académica para la obtención del título profesional de ingeniero de Sistemas e Informática (Pespac III), curso de inglés, evento tecnológico Ethics Hacking, software libre, ensamblaje de computadoras, ofimática, programación estructurada, programación orientada a objeto, Autocad, capacitación al personal docente sobre sílabos por competencias.



Foto: Facen



Foto: Biblioteca

- Se realizaron actividades de extensión y proyección: charlas vocacionales en colegios, capacitación de veinticinco personas a través del convenio con el Programa Pro Joven durante tres meses, concurso de matemáticas en colegios secundarios.
- Se desarrolló el proyecto de investigación "Tutor taxonómico virtual amazónico", el mismo que se halla en etapa de culminación.
- Se desarrolló el Sistema web de gestión académica para la Facultad de Ingeniería de Sistemas e Informática, el que deberá ser implementado en el año 2011.
- Se estructuró la Maestría en Ingeniería de Sistemas con mención en Gerencia de Tecnología de la Información y Gestión de Software, la que deberá entrar en funcionamiento en el año 2011.
- Se llevó a cabo la reestructuración del Plan Curricular 1998, del Reglamento Interno y del Instituto de Investigación de la Facultad.
- Entre los proyectos implementados podemos referir los siguientes: refacción de ambientes para el desarrollo de clases, actividades de investigación y proyección social; construcción de los Laboratorios 1 y 2; ambientación del local del Instituto de Investigación; implementación del Laboratorio de Informática con red inalámbrica y red cableada; repotenciación de 35 computadoras; adquisición de trescientos ejemplares de textos especializados; entre otros.



Facultad de Ingeniería Química

Unidad académica que se encarga de la formación de profesionales en una rama de la ingeniería que aplica los principios de la física, la química y la biología, al diseño y operación de los equipos necesarios para transformar la materia prima en un producto terminado de mayor valor.

El año 2010 fue un año de fortalecimiento para la Facultad.

Logros alcanzados

- Mantenimiento y acondicionamiento de los Laboratorios de Física, Fisicoquímica, Química Inorgánica, Química Analítica, de Análisis por instrumentación.
- Implementación de los laboratorios de la Facultad, con la adquisición de materiales de vidrio y reactivos.
- Adquisición de impresoras multifuncionales para la implementación de los Departamentos



Académicos, Dirección de Escuela y Oficina de Asuntos Económicos.

- Apoyo logístico a todos los Departamentos Académicos y oficinas de la Facultad con atención permanente de materiales de enseñanza y útiles de oficina.
- Gestión y desarrollo de prácticas preprofesionales de los alumnos en las diferentes instituciones públicas y privadas a nivel local (SEA, Sedaloreto, Cervecería Amazónica, Electro Oriente, Inpulsa, Camsa, Kola Real), en Yurimaguas (Planta de Agua Potable y Capirona S.A.C.), en San Martín (Emapa y Planta de Agua Potable de Rioja).
- Desarrollo de las prácticas preprofesionales de los estudiantes y apoyo a los egresados con las prácticas profesionales en las Plantas Piloto de Cerveza, Aguas Gaseosas y Alcohol.
- Mantenimiento y reparación de las máquinas y equipos de las Plantas Piloto de Cerveza, Aguas Gaseosas y Alcohol para su normal operatividad.
- Reactivación de la Planta Piloto de Alcohol, con la elaboración de alcohol en el último trimestre.
- Organización académica y administrativa con la actual gestión, lo que se refleja en la mejor atención a los estudiantes y la comunidad universitaria.
- Interacción cercana con los graduados de la Facultad que laboran en las distintas empresas de la región, quienes brindan su apoyo decidido a la actual gestión.

Eventos realizados

- Se organizó y realizó la Semana de Aniversario de la Facultad del 7 al 13 de noviembre de 2010, en el que se pudo resaltar la participación masiva de todos los docentes, estudiantes, administrativos y el público en general a las actividades académicas, deportivas, y sociales programadas. Lo más resaltante fue la Feria de Ciencia y Tecnología, a cargo de los alumnos de la Facultad, asesorados por el ingeniero Oswaldo Miranda Gonzales, en el que se recibió la visita de los alumnos de otras facultades, los alumnos de los colegios Sagrado Corazón, Colegio Nacional Iquitos y Rosa de América, al igual que de la prensa y público en general.
- Se desarrollaron conferencias en el marco de las actividades académicas por el XLIX Aniversario de la Facultad. Como expositores estuvieron profesionales de diversas entidades especializadas de la localidad.

Convenios

- Se volvió a renovar el convenio entre la Facultad y Petroperú. Los alumnos que aprueban las evaluaciones realizan prácticas preprofesionales y



los graduados realizan prácticas profesionales en dicha empresa.

- Se firmó un convenio con la Cervecería Amazónica, quienes nos apoyan incondicionalmente brindándonos los insumos para la elaboración de las cervezas malta y rubia en la Planta Piloto de Cerveza.
- Continuó el convenio entre la UNAP y la Universidad Nacional de Trujillo (UNT), para la realización de los cursos de postgrado en Maestría y Doctorado itinerantes en Ingeniería Química Ambiental.
- Se suscribió un convenio con el Comité de Administración de Recursos para la Capacitación (Carec). Se logró el financiamiento de los estudios de Maestría y Doctorado en Ingeniería Química Ambiental para los docentes de nuestra Facultad.
- Continuó el convenio interinstitucional entre la Facultad y la Corporación Laboratorios Ambientales del Perú S.A.C. (Corplab-Perú), para brindar servicios de análisis ambiental y de monitoreo a la comunidad regional; fomentar programas de capacitación en el área de análisis ambiental y afines que optimicen la calidad de los servicios; apoyar a los alumnos de pregrado, postgrado, egresados y docentes de la Facultad en las prácticas preprofesionales, pasantías, trabajos de investigación y oportunidad laboral a los egresados.

Investigaciones

- Se realizó el seguimiento de dos proyectos de investigación que se desarrollan en la Facultad a través de su Instituto de Investigación, y cuya culminación será en diciembre de 2011. Estos proyectos son:

  - "Desarrollo de paneles solares con arenas de San Juan Bautista para obtener energía eléctrica de uso doméstico en la comunidad de Mishana". Tiene como responsable al ingeniero Rafael Trigoso Vásquez.

  - "Modificaciones de los aceites de sachainchi (Plukenetia volubilis L.) y de castaña (Bertholletia excelsa) procedente de la región Loreto". Tiene como responsable a la doctora Dora García de Sotero.

Apoyo económico

- Se otorgó subsidio de apoyo en el Comedor Universitario a dos estudiantes de la Facultad, según Resolución Decanal 137-2010-FIQ-UNAP.





Facultad de Medicina Humana

Dirige la formación de profesionales médicos para prestar asistencia de salud a la comunidad en los aspectos de promoción, prevención, diagnóstico, tratamiento de las enfermedades, recuperación y rehabilitación del paciente.

Lo relevante de la gestión en el año se puede resumir en lo siguiente:

- Se garantizó el viaje a la ciudad de Iquitos, del doctor Eduardo Paredes Bodegas, asesor de la Comisión de Autorización de Campos Clínicos del Comité Nacional de Residentado Médico (Conareme), para realizar labor de asesoría y supervisión en el avance de la implementación del Residentado Médico, que se iniciará el año 2011.
- Mediante Carta del 2/2/2010, se solicitó al doctor Manuel Huamán Guerrero, presidente del Comité Nacional de Residentado Médico (Conareme), la incorporación de la Facultad, al Sistema Nacional de Residentado Médico (Sinareme).
- La Sociedad Científica de Estudiantes de Medicina de la Amazonía Peruana (Sociemap), fue elegida sede de la I Asamblea General Ordinaria de la Sociedad Científica Médico Estudiantil del Perú 2010, la misma que se realizó del 19 al 20 de febrero de 2010, en el auditorio del Colegio Médico del Perú - Consejo Regional II, donde participaron, representantes de las Sociedades Científicas de Estudiantes de Medicina del Perú, con el objetivo de impulsar la investigación biomédica en pregrado, proyección social y comunitaria.
- Se consiguió la autorización de la Dirección General del Hospital Regional de Loreto, del uso del campo clínico de cada especialidad del Residentado Médico de acuerdo al siguiente detalle: 3 de Pediatría, 3 de Ginecología y Obstetricia, y 3 de Medicina Familiar y Comunitaria.
- Se logró la autorización de la Dirección Ejecutiva del Hospital Apoyo Iquitos, del uso del campo clínico de cada especialidad del Residentado Médico de acuerdo al siguiente detalle: 1 de



Pediatría, 1 de Ginecología y Obstetricia, y 1 de Medicina Familiar y Comunitaria.

- Se obtuvo la autorización de la Gerencia de la Red Asistencial Loreto EsSalud, del uso del campo clínico de cada especialidad del Residentado Médico de acuerdo al siguiente detalle: 1 de Pediatría, 1 de Ginecología y Obstetricia y 1 de Medicina Familiar y Comunitaria.
- Se dio inicio al funcionamiento del Residentado Médico en las especialidades de Pediatría, Ginecología y Obstetricia, y Medicina Familiar y Comunitaria, con la apertura del año académico el 25 de junio de 2010.
- Se aprobó la finalización de la construcción del muro perimétrico de la Facultad, habiéndose iniciado la obra en el mes de septiembre de 2010.
- Se han realizado reuniones permanentes con los directores de los Hospitales Iquitos y Regional de Loreto, con la finalidad de hacer las evaluaciones del desarrollo del Residentado Médico, en las especialidades de Pediatría, Ginecología y Obstetricia, y Medicina Familiar y Comunitaria.
- Se ha gestionado ante la Diresa y Aecid, el reinicio de la Diplomatura del Programa de Actualización de los Médicos que atienden en los establecimientos de Iquitos (Pamic), iniciándose las actividades académicas el 20/8/2010.
- Se obtuvieron becas de la Asociación Peruana de Facultades de Medicina (Aspefam), para los doctores César Sangay Gallirgos, Néstor Nájar Llerena y Mauro Raúl Argumedo Castillo, al III Congreso Peruana de Educación Médica Continua, realizado por la Aspefam en la ciudad de Lima del 7 al 9 de octubre de 2010.
- Se auspiciaron importantes eventos académicos, como el III Curso de Actualización Médico Quirúrgica, realizado del 12 a 14 de mayo de 2010, organizado por el Cuerpo Médico del Hospital Regional de Loreto; I Curso de Emergencias Cardiovasculares, organizado por la Sociedad Peruana de Cardiología - Filial Iquitos, realizado el 28 de agosto de 2010, en el Colegio Médico del Perú; IV Curso de Actualización Médico Quirúrgica, realizado del 13 al 15 de octubre de 2010, organizado por el Cuerpo Médico del Hospital Regional de Loreto.
- Se gestionó ante el director de Relaciones Internacionales y Nacionales de la Universidad Peruana Cayetano Heredia, para que el estudiante de nuestra facultad, Erik Jair Jhonston Vela, acceda a la movilidad estudiantil, otorgada por la Red Peruana de Universidades (RPU), para realizar estudios en la referida universidad.
- Se facilitó la presentación de los resultados del estudio de investigación titulado: "Quimioprofilaxis para la prevención del VIH en hombres", realizado en nuestra facultad el 7 de diciembre de 2010.
- Mediante Resolución Decanal 169, del 28 de mayo de 2010, se reconoce al Hospital de EsSalud, como Sede Docente Hospitalaria, donde se desarrollará el Internado y Residentado Médico de los alumnos de la Facultad.
- Mediante Resolución Decanal 170, del 28 de mayo de 2010, se reconoce al Centro de Salud de Moronacocha, como Sede Docente Hospitalaria, donde se desarrollará el Internado y Residentado Médico de los alumnos de la Facultad.
- Mediante Resolución Decanal 171, del 28 de mayo de 2010, se reconoce al Centro de Salud de Bellavista Nanay como Sede Docente Hospitalaria, donde se desarrollará el Internado y Residentado Médico de los alumnos de la Facultad.
- Se realizó una reunión de trabajo el 7 de agosto de 2010, con todos los docentes de la Facultad, para formar las diferentes Comisiones de Trabajo, cumpliendo con los estándares requeridos por el Consejo de Evaluación, Acreditación y Certificación de la Calidad de la Educación Superior Universitaria (Coneau), para la acreditación de la Facultad.





Facultad de Odontología

Se encarga de formar profesionales altamente calificados, capaces de desarrollar y administrar aptitudes de mejoramiento continuo en el campo de la salud bucal.

Los logros alcanzados durante el 2010 fueron:

Académicos

- Nueve alumnos obtuvieron el grado de bachiller en Odontología y dieciocho se titularon como cirujanos dentistas.
- Se incorporaron veinte internos de Odontología en el Internado Hospitalario y Rural en los hospitales y centros del Ministerio de Salud, con remuneración.
- Se renovaron los convenios entre la Facultad de Odontología y los Hospitales Apoyo Iquitos y Regional, así como con la Dirección Regional de Salud de Loreto.
- La Escuela de Postgrado aprobó los Programas de Segunda Especialización en Periodoncia e Implantología.
- Se llevó a cabo una reunión de sensibilización sobre acreditación, con la participación de la jefa de la Oficina General de Calidad Universitaria de la UNAP y los docentes de la Facultad.
- Se designó el Comité Interno de Acreditación de la Facultad de Odontología.
- Asistencia a la I Reunión itinerante del proyecto latinoamericano de la convergencia en educación odontológica organizada por el ILAO.
- Participación en el taller para la elaboración de la malla curricular de la Facultad.
- Elaboración del Reglamento de Organización y Funciones (ROF) y del Manual de Organización y Funciones (MOF) de la Clínica Estomatológica.
- Participación de docentes de la Facultad en los Programas de Segunda Especialización.

Administrativos

- Renovación del convenio entre la Clínica Odontológica y la Fundación para el Desarrollo Sostenible de la Amazonía Baja del Perú (Fundesab Perú).
- Capacitación y certificación del personal técnico y profesional responsable de la manipulación de equipos radiológicos del Centro de Diagnóstico por Imágenes en el Instituto de Energía Nuclear (INEN Lima).
- Incorporación al Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) los procedimientos odontológicos brindados por la Clínica de Proyección y Extensión Universitaria.
- Creación de puestos de trabajo para egresados titulados como cirujanos dentistas en la Clínica de Proyección y Extensión Universitaria.
- Adquisición de tres equipos de aire acondicionado para la Clínica de Postgrado y oficinas administrativas de la Facultad.
- Adquisición y refacción de mobiliario diverso.
- Mantenimiento de equipos diversos.
- Instalación de nueve postes y transformador para dotar de energía e iluminación a la nueva vía de acceso a la Facultad.
- Adquisición de dispensadores de agua, cámara fotográfica-filmadora, entre otros.
- Sustentación del plan presupuestal 2011 ante la Oficina General de Planificación y Presupuesto.
- Recepción de donativos de diferente naturaleza: materiales odontológicos, materiales de construcción, insumos dentales, botiquín con medicamentos para la Clínica de Pregrado, solaperos, recetarios, uniformes, impresoras HP, materiales deportivos, entre otros.

Eventos

- Celebración del aniversario de creación de la Facultad.
- I y II Jornadas de actualización para docentes, egresados y alumnos de la Facultad.

Proyección y extensión universitaria

- Atenciones odontológicas integrales a pacientes de escasos recursos.
- Atenciones odontológicas integrales a trabajadores y familiares de los mismos en la modalidad de descuento por planilla.
- Campañas de fluorización, charlas educacionales, entrega de pastas y cepillos dentales, a poblaciones de escasos recursos.



Facultad de Zootecnia

Es la unidad de formación de profesionales con criterios académicos e investigativos capacitados en la aplicación de procedimientos científicos y tecnológicos para el desarrollo pecuario en nuestra región, tanto en el campo de la ganadería como de animales menores. También para mejorar pasturas y propiciar el mejoramiento genético de las especies.

Los logros principales obtenidos en el año fueron:

- Aprobación del currículo de estudios reestructurado de la Facultad de Zootecnia.
- Coordinaciones permanentes con los docentes a fin de actualizar el contenido de los sílabos.
- Apertura de una sucursal para el funcionamiento del Centro de Idiomas y del Centro de Cómputo en la avenida Jáuregui 508, Yurimaguas, con aulas debidamente equipadas con medios audiovisuales, veintiún equipos de cómputo nuevos y aire acondicionado.
- Gestión para la firma de los convenios siguientes:
- Convenio de colaboración académica, científica y cultural entre la Universidad del Estado de Mato Grosso, Brasil y la UNAP.
- Convenio marco de cooperación entre la Fundación para el Desarrollo Agrario de Alto Mayo y la UNAP.
- Convenio marco de cooperación entre la Asociación de Pequeños y Medianos Productores Orgánicos de la Selva Baja y la UNAP.
- Actualización y aprobación con Resolución de Coordinación 068-2020-FZ-UNAP, del Reglamento de Práctica Preprofesional sobre la base del currículo vigente. La aprobación del Reglamento actualizado fue resultado del trabajo que se realizó en equipo con los jefes de los Departamentos Académicos de Ciencias Básicas y Ciencias Pecuarias, y que se socializó en una plenaria con todos los docentes de la Facultad.
- Desarrollo de cursos complementarios con la empresa Traning Center para la comunidad universitaria, sobre los siguientes temas: virus informático, redes, servicio Google.
- Implementación con dos puntos de red Wifi en el pabellón administrativo para mejorar el acceso a internet.
- Adquisición del software Teacher Insight para potenciar la relación docente-alumno en las sesiones de aprendizaje.
- Se realizó la ejecución de dos tesis para optar el título profesional de ingeniero zootecnista.
- Desarrollo de la crianza de trescientos pollos parrilleros con la participación y financiamiento de alumnos de la asignatura de Raciones Balanceadas, con el empleo de harina de *Centrosema macrocarpum* en sustitución de harina de pescado, con la finalidad de validar datos obtenidos con 32 pollos durante el desarrollo de la asignatura en mención.
- Reducción del índice de mortalidad de lechones lactantes.
- Sembrado de dieciocho hectáreas de pasto como área de pastoreo y tres hectáreas de pasto de corte.
- Cercado de 27,4 kilómetros de perímetros lineales de linderos.
- Refacción y arreglo de fachadas e interiores de nuestra planta quesera.
- Adquisición de materiales y equipos para quesería y campo.
- Construcción de corral de recría y piso de sala de ordeño de búfalos hembras.
- Construcción de catorce hitos limítrofes de demarcación de terreno. Cada hito de concreto con 1,2 metros de altura.
- Inseminación de un programa de inseminación artificial.
- Incremento en la producción lechera en un 9,3% en comparación al año 2009.
- Incremento en la producción de queso en un 7,7% en comparación al año 2009.
- Disminución del porcentaje de mortalidad en 4%.
- Incremento del porcentaje de natalidad en 6,6%.
- Participación en congresos y capacitación del personal.
- Dotación de uniformes y equipos de trabajo para el personal.



Postgrado







UNAP

Estudios de postgrado en el 2010

La Universidad Nacional de la Amazonía Peruana ofrece programas de postgrado diseñados para capacitar a los estudiantes en las habilidades y conocimientos necesarios para profundizar su formación en diferentes áreas especializadas.

Durante el año 2010 se desarrollaron los siguientes programas

Maestrias y Doctorados

1 Maestría en Gestión Pública - V Promoción
2 Maestría en Ciencias con mención en Planificación y Manejo de Áreas Naturales Protegidas - I Promoción
5 Maestría en Ciencias con mención en Planificación y Manejo de Áreas Naturales Protegidas - II Promoción
6 Maestría en Derecho con mención en Ciencias Penales - II Promoción
7 Maestría en Auditoría - II Promoción
8 Maestría en Gestión Empresarial - VIII Promoción
9 Maestría en Gestión Empresarial - IX Promoción
10 Maestría en Gestión Empresarial - X Promoción
11 Maestría en Gestión Pública - VI Promoción
12 Maestría en Educación con mención en Docencia e Investigación Universitaria - V Promoción
13 Maestría en Ciencias con mención en Ecología y Desarrollo Sostenible - VII Promoción
14 Maestría en Gestión Educativa - IV Promoción
15 Maestría en Gestión Educativa - V Promoción
16 Maestría en Gestión Educativa - Sede Caballococha
17 Maestría en Salud Pública - IV Promoción
18 Maestría en Salud Pública - V Promoción
19 Maestría en Epidemiología y Enfermedades Tropicales - I Promoción
20 Maestría en Gestión Ambiental - I Promoción
21 Maestría en Gestión Ambiental - II Promoción
22 Maestría en Ciencias con mención en Acuicultura - II Promoción
23 Maestría en Educación con Problemas de Aprendizaje - I Promoción
25 Doctorado en Educación - III Promoción
26 Doctorado en Derecho - I Promoción

Postgrado



Escuela de Postgrado

La Escuela de Postgrado ofrece programas que conducen a la obtención de maestrías y doctorados. También desarrolla estudios de segunda especialización.

Durante el año 2010 tuvo los siguientes logros:

Económicos

- En aportes económicos, la Escuela de Postgrado durante el presente año logró recaudar la suma de S/.1 125 247,31 por todo concepto.

Académicos

- En lo académico, durante el año 2010 se logró cumplir con la formación profesional de 583 estudiantes. Lograron egresar 124.
- Se concretaron importantes convenios con instituciones públicas y privadas como: Gobierno Regional de Loreto (Gorel), Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología e Innovación Tecnológica (Concytec), Fundación John and Katherine MacArthur. Con el Gorel se firmaron convenios para el otorgamiento de becas para alumnos de los Programas de Maestrías en: Docencia e Investigación Universitaria y Ciencias con mención en Acuicultura. El Concytec otorgó becas para alumnos del Programa de Maestría en Ciencias con mención en Acuicultura. La Fundación John and Katherine MacArthur a través de los años viene apoyando con el otorgamiento de becas y medias becas a los Programas de Maestría en Ciencias con mención en Ecología y Desarrollo Sostenible, Maestría en Ciencias con mención en Planificación y Manejo de Áreas Naturales Protegidas, Maestría en Ciencias con mención en Acuicultura y Maestría en Ciencias Forestales con mención en Manejo Forestal.
- Se desarrollaron diplomaturas con otras universidades del como por ejemplo con la Universidad del Pacífico.
- Se suscribió un convenio interinstitucional con la Municipalidad Distrital de San Juan Bautista.
- Se formularon proyectos de Diplomatura en Inversión Pública con Enfoque en Desarrollo Humano e Infancia.
- Se abrieron nuevos Programas: Gestión Educativa - V Promoción, Gestión Empresarial - X Promoción, Salud Pública - V Promoción, Gestión Educativa - Sede Caballococha, Doctorado en Educación - III Promoción, Maestría en Gestión Ambiental - II Promoción, Maestría en Educación con Problemas de Aprendizaje - I Promoción, Maestría en Gestión Pública - VI Promoción.
- Culminaron las Maestrías: Gestión Empresarial - VIII Promoción, Salud Pública - IV Promoción, Docencia e Investigación Universitaria - II Promoción, Maestría en Ciencias con mención en Ecología y Desarrollo Sostenible - VII Promoción, Maestría en Ciencias con mención en Acuicultura - I Promoción, Maestría en Ciencias Forestales con mención en Manejo Forestal - I Promoción.
- Se logró mantener una atención adecuada y de calidad a nuestros clientes, brindando maestrías y doctorados con énfasis en desarrollo sostenible de la Amazonía, dentro de un marco de excelencia académica y científica.

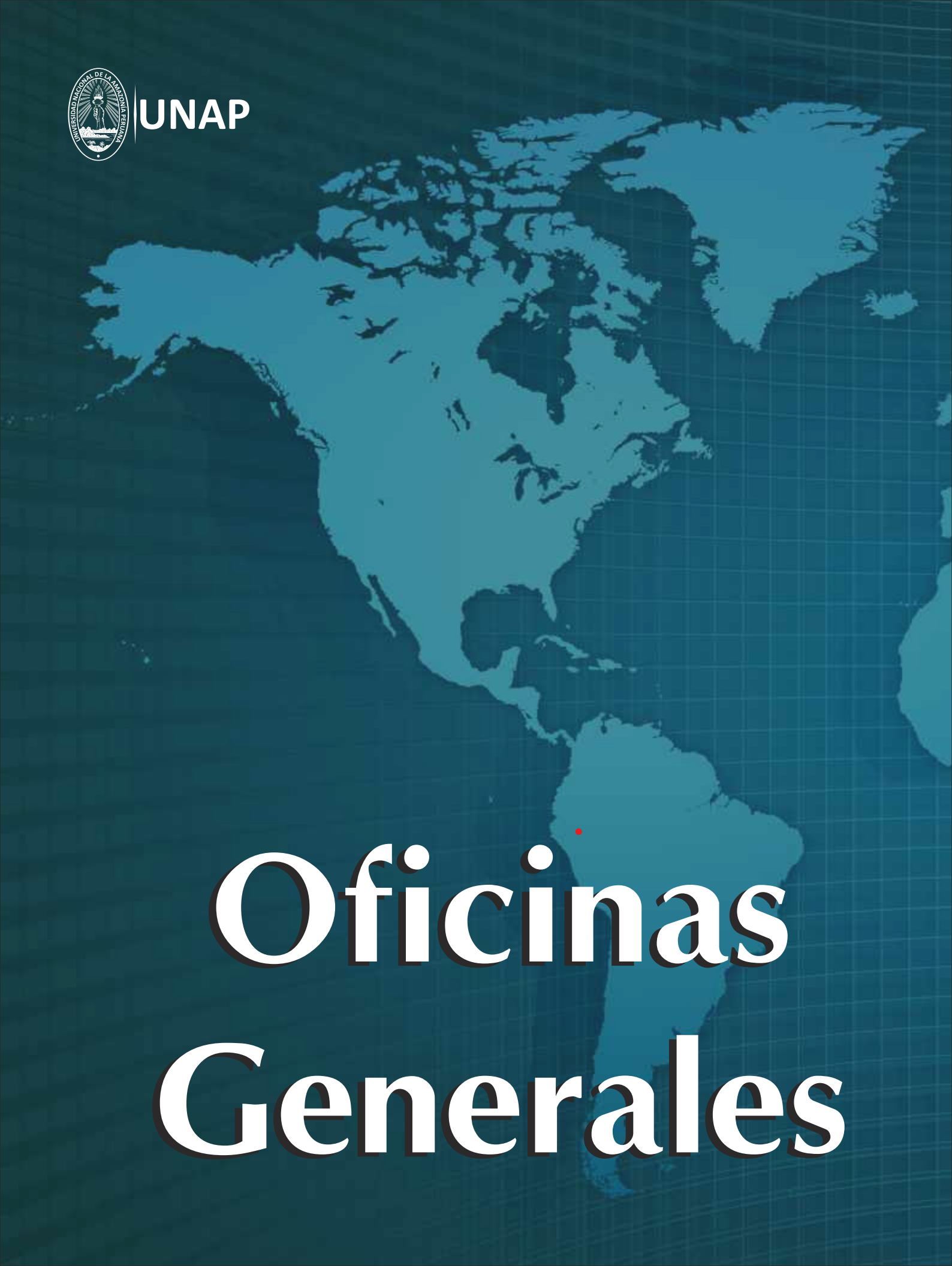
Investigación

- La investigación se desarrolló a través de los distintos programas, los cuales constituyen la unidad de la investigación científica de la Universidad, a través de la elaboración de las tesis de postgrado.
- Se inscribieron 141 proyectos en los diferentes programas de maestría y doctorado.
- Se sustentaron 49 tesis en los programas de maestría y doctorado.
- Lograron el grado académico de magíster 57 estudiantes.

Gestión administrativa

- Se dio apoyo logístico a las diferentes Coordinaciones de la Escuela de Postgrado.
- Se ejecutó mensualmente el calendario de compromisos de la Escuela.
- Se elaboró la programación mensual y trimestral de ingresos y gastos presupuestado de la Escuela.
- Se mantuvo la higiene y limpieza de los ambientes de la Escuela dentro de las normas de salud.

UNAP



Oficinas Generales



Oficinas Generales

ADMINISTRACIÓN

La Oficina General de Administración es el órgano encargado de organizar, dirigir, controlar e implementar los sistemas administrativos de Tesorería, Contabilidad, Abastecimiento y Control Patrimonial. También se encarga de orientar, supervisar y consolidar la información económico-financiera de la institución durante el periodo fiscal; centralizar la recaudación y distribuir los fondos financieros; formular el balance general de la entidad en el periodo fiscal; implementar la aplicación del Plan Contable Gubernamental; conducir los procesos de adquisición de bienes y presentar el estado de cuenta de la UNAP ante las instancias correspondientes.

Para el cumplimiento de sus objetivos y metas, realizó las acciones siguientes:

Abastecimiento

- Llevó a cabo los procesos de selección para la contratación de las obras: mejoramiento del sistema eléctrico en el Rectorado y oficinas administrativas en el caserío de Zungarococha, así como optimización del sistema de comunicaciones en red de voz y data en los ambientes de la Oficina General de Administración y del Rectorado.
- Realizó los procesos de selección para la adquisición de bienes diversos entre los que podemos referir los siguientes: motor fuera de borda para la Facultad de Ciencias Forestales, insumos para la elaboración de alimentos balanceados del proyecto de porcinos de la Facultad de Agronomía, mobiliario para el Centro de Investigaciones de Recursos Naturales de la Amazonía, insumos químicos controlados y diversos productos para los laboratorios de las Facultades de la UNAP, terminales portátiles para la Oficina de Control Patrimonial, gas propano para el Comedor Universitario, cemento para la construcción del muro perimétrico de la Facultad de Medicina Humana, cámaras de video para la Oficina de Imagen Institucional, autoclave eléctrica vertical para el Laboratorio de Análisis Clínico, útiles y papelería para toda la Universidad, combustible para las unidades móviles, materiales de vidrio para los laboratorios, materiales de limpieza, entre otros.
- Efectuó los procesos de selección para la contratación de servicios diversos: arrendamiento de inmuebles, supervisión de obra, consultoría para reformulación de estudios de preinversión, compra de pasajes aéreos nacionales, etc.
- Desarrolló en forma mensual el proceso administrativo de los compromisos adquiridos por las diferentes dependencias de la institución.

Contabilidad

- Presentó oportunamente la información financiera y presupuestaria del 2010, por lo que la Dirección Nacional de Contabilidad Pública del Ministerio de Economía y Finanzas, ha dado un reconocimiento a la UNAP por esta presentación ante la Cuenta General de la República.

Tesorería

- Puso énfasis en la recaudación de ingresos, fuente importante para cubrir los múltiples compromisos institucionales.

Control Patrimonial

- Dio a conocer mediante informe la declaración de seis inmuebles de la Institución. A partir del ejercicio 2011 se deberá cumplir con la cancelación de los arbitrios municipales correspondientes.

ASUNTOS ACADÉMICOS

La Oficina General de Asuntos Académicos tiene como objetivo dar el soporte informático para el buen desempeño del sistema de gestión académica, administrando la base de datos y adecuando el sistema a las necesidades de la institución, enmarcado en el Reglamento Académico vigente.

La gestión de 2010 permitió que el calendario académico se desarrolle normalmente en las fechas establecidas, en especial en los procesos de matrícula.

Sus actividades se desarrollaron en forma directa con los estudiantes: atenciones de matrícula, retiros y

reinscripciones de asignaturas, retiros del semestre, licencias, reingresos, etc. Asimismo, hubo un trabajo permanente con los docentes coordinadores de horario de cada facultad, en especial para el ingreso del horario general en el sistema de gestión académica.

Del mismo modo, prestó servicios en la elaboración de certificados de estudios, constancias académicas, constancias administrativas y demás servicios para obtener el grado académico y el título profesional.

Coordinó las actividades académicas que realizan las diversas Escuelas de Formación Profesional. Coordinó la elaboración del horario académico de clases y la distribución de las aulas en coordinación con las Facultades. Gestionó la emisión de los carnets universitarios de los estudiantes. Mantuvo actualizado el sistema de información y apoyo académico a las Facultades vía internet y en red. Coordinó y supervisó el manejo académico-administrativo de las Facultades, Escuelas de Formación Profesional y Especialidades, así como las labores en las diferentes sedes. Verificó, registró y tramitó la documentación para el otorgamiento de grados académicos y títulos profesionales.

Durante el mes de octubre realizó una visita de observación a las diferentes Oficinas de Asuntos Académicos de las Facultades.

Presentó el proyecto "Plan de capacitación sobre manejo del sistema de gestión académica en el proceso de matrícula dirigido a docentes, estudiantes y administrativos en las sedes UNAP y toma de imagen digital para el carnet del estudiante universitario", el cual fue aprobado pero no se llegó aún a ejecutar.

Llevó a cabo una encuesta de opinión del estudiante a algunos docentes.

Presentó un plan de reimplementación de consejería académica.

BIENESTAR UNIVERSITARIO

La Oficina General de Bienestar Universitario se encarga de velar por el bienestar de los estudiantes, trabajadores docentes y no docentes de la Universidad, a través de servicios de comedor, médico-dental, deporte, servicio social y actividades universitarias.

Sus logros del año se pueden resumir en lo siguiente:

Servicio social

- Entre enero y febrero se llevó a cabo el programa de reforzamiento académico a dieciséis estudiantes provenientes de comunidades indígenas.
- Se realizaron entrevistas y se aplicó la ficha social del estudiante a 1340 ingresantes a la UNAP correspondientes a la I y II Etapas 2010 (marzo y abril de 2010).
- Se efectuaron entrevistas y se aplicó la ficha social del estudiante a 221 ingresantes a la UNAP correspondientes a la I Etapa 2011 (desde octubre de 2010).
- Se llevó a cabo una evaluación socioeconómica a 132 estudiantes que postulaban al servicio del Comedor Universitario. También se le realizó visita domiciliaria a cada uno.
- Se efectuó un estudio socioeconómico a 45 estudiantes que postulaban a subsidio alimenticio en el Comedor Universitario. También se le realizó visita domiciliaria a cada uno.
- Se realizaron visitas hospitalarias y domiciliarias a 140 estudiantes con problemas de salud y familiares.
- Se elaboraron informes socioeconómicos de sustentación de 20 estudiantes postulantes al Proyecto Erasmus Mundus (Becas a universidades de la Comunidad Europea). Se beneficiaron 13 estudiantes.
- Se llevaron a cabo cuatro talleres en cooperación con la Asociación Ferreyros: Empleabilidad, Liderazgo, Rol Profesional y Actitud Profesional. Tuvo 40 beneficiarios.
- Se realizaron informes socioeconómicos de sustentación de 80 estudiantes postulantes a la Beca Santiago Antúnez de Mayolo Gomero, proyecto nacional del Ministerio de Educación, en el que participaron estudiantes de diversas facultades de la UNAP. Resultaron beneficiados 20 alumnos.
- Se efectuó la Campaña Preventiva de Salud "II Feria del Amor" y el seminario taller "Prevenir es Aprender a Vivir" - Grupo Promotores Educadores de Joven a Joven (Pejaj-UNAP).
- Se realizaron celebraciones eucarísticas mensuales (misas) en coordinación con la Pastoral Universitaria.
- Hubo atención y apoyo general por el fallecimiento de dos estudiantes.
- Se elaboraron informes sociales de 134 estudiantes de las diversas facultades, relacionados en su mayoría a problemas de salud.
- Se realizaron gestiones para el otorgamiento de ayuda financiera por enfermedad de tres estudiantes que fueron transferidos a Lima para tratamientos de alta especialidad. La ayuda consistió en pasajes y subsidio económico a cuenta del Autoseguro Estudiantil Universitario.

Comedor Universitario

- Se brindó una dieta alimenticia balanceada (desayuno, almuerzo y cena), priorizando a los estudiantes de bajo nivel socioeconómico y de buen rendimiento académico.

- Hubo atención alimenticia de manera regular a nuestros estudiantes en un número aproximado de 217 beneficiarios mensuales. La atención promedio mensual de raciones fue de 5451 (65 412 en todo el año).
- También hubo comensales en algunos meses provenientes de las sedes de Yurimaguas, Orellana y Requena.

Servicio médico-dental

- Se atendió a la comunidad universitaria y al público en las especialidades de medicina general, ginecología, odontología, enfermería y tópico.
- Se veló por el bienestar físico, mental y social del estudiante a través del uso del Autoseguro Estudiantil Universitario.
- Se llevaron a cabo campañas de desparasitación, descarte de TBC, administración de medicamentos por vía intramuscular, prevención sobre VIH/sida, entre otras.
- Hubo un promedio de 747 beneficiarios por mes.
- Del mismo modo, un promedio de 955 atenciones médico-dentales.

Deporte y recreación

- Se desarrolló el programa de vacaciones útiles a través de la actividad de natación.
- Se organizaron campeonatos de tenis de mesa y natación interfacultades.
- Se prepararon a los seleccionados de natación y vóleibol para los Juegos Nacionales Interuniversidades.
- Se participó en eventos deportivos diversos: Campeonato de vóleibol varones Brasil-Colombia-Perú; Juegos Deportivos Universitarios Trujillo: vóleibol (varones), futsal (damas); Campeonato de Confraternidad de la Universidad Peruana del Oriente: fútbol, vóleibol, natación; evento por aniversario del Club Tennis Iquitos: natación; entre otros.

CALIDAD UNIVERSITARIA

La Oficina General de Calidad Universitaria tiene el propósito de promover la calidad académica y de gestión en las diferentes unidades académicas, administrativas, de producción y de servicios de la UNAP con procesos de mejoramiento e innovación continua; motivando, orientando, facilitando y apoyando los procesos de autoevaluación, autorregulación, evaluación externa y acreditación de la institución.

Para el cumplimiento de sus funciones esta oficina de reciente creación, ha elaborado el Plan de actividades reformulado 2010, considerando actividades a ejecutar en los meses de noviembre y diciembre:

- El POA reformulado 2011.
- Las "Reglas a seguir para elaborar el proyecto de acreditación de las carreras profesionales universitarias de la UNAP", documento que se alcanzó a las Facultades para el análisis y sugerencias correspondientes y su posterior aprobación por la instancia pertinente.

De acuerdo a la normatividad vigente, que establece la obligatoriedad de acreditarse a las carreras de las áreas de la Salud, de Educación y Derecho, esta oficina mediante el Comité de Calidad Universitaria desarrolló en el mes de noviembre, dos grandes acciones que fueron implementadas y desarrolladas de acuerdo al detalle siguiente:

- Curso taller denominado "Evaluación de la calidad académica universitaria", con el objetivo de desarrollar en los participantes las competencias básicas para aplicar apropiadamente el Modelo de Calidad para la Acreditación de las Carreras Profesionales Universitarias y los procedimientos de evaluación correspondientes.
  Los logros fueron altamente satisfactorios: participaron representantes de once facultades, los cuales se hallan muy motivados para participar en el proceso de autoevaluación en sus respectivas facultades.
- Programa de acompañamiento para la acreditación nacional de todas las carreras y programas que oferta la UNAP, con el objetivo de sensibilizar y motivar a los participantes actores del proceso de autoevaluación, a fin de lograr presencia y activa participación en las diferentes acciones que se ejecuten; asimismo, para informar y brindar orientaciones a los docentes de cada carrera o programa o a los integrantes de su Comité Interno.
  Los objetivos programados fueron logrados ampliamente por los participantes de las unidades académicas con las que se llevaron a cabo las reuniones de trabajo.

Como conclusiones de esta experiencia preliminar podemos referir lo siguiente:

- La comunidad unapense, en especial autoridades y docentes de las unidades académicas están conscientes de generar confianza en la comunidad ante un mercado cada vez más competitivo,
- Están decididos a participar activamente en el proceso de acreditación.
- Reconocen la complejidad del proceso y unen esfuerzos para el desarrollo eficiente y eficaz.
- Reconocen que los procesos de acreditación (de programas e institucional) implican una cultura autoevaluativa que permita detectar oportunamente fortalezas y debilidades, a fin de potenciarlas y superarlas oportunamente, en apoyo

de la gestión.
- Reconocen que la autoevaluación interna realizada con transparencia por personas que conocen a profundidad el tema, es esencial en la mejora de la calidad.
- Consideran la necesidad de recibir capacitación permanente en diferentes disciplinas y en especial en las acciones del proceso de acreditación.

EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN UNIVERSITARIA

La Oficina General de Extensión y Proyección Universitaria es el órgano que orienta su desarrollo a las actividades de promoción y difusión de la cultura en general y a estudios de carácter técnico-profesional, así como a establecer relaciones culturales, sociales y económicas con fines de cooperación, asistencia y conocimiento.

Actividades de extensión

- Conferencia "Agricultura amazónica y su lucha contra la pobreza". Sus objetivos fueron difundir logros de investigación realizados en Yurimaguas, buscar instituciones públicas o privadas para validar sus resultados y promover los resultados a escala mayor en campo de agricultores.
- Participación del ingeniero Abel Urrunaga Bartens, jefe de la Oficina General de Extensión y Proyección Universitaria de la UNAP, en el I Congreso Nacional de Extensión y Proyección Universitaria (Conepu 2010), realizado en la ciudad de Tingo María.
- Curso teórico práctico "Uso del software estadístico SPSS versión 18". Su objetivo fue actualizar a los participantes en el uso del software para realizar trabajos de investigación.
- Vacaciones útiles. Para promover la participación de los hijos de los servidores docentes y no docentes de la UNAP y del público en general, en actividades culturales y recreativas.

Actividades de proyección

- Hubo permanente y variada participación de los grupos de música, danza y teatro en diferentes eventos realizados por la UNAP y por otras instituciones de nuestra localidad e inclusive de otros lugares como la realizada en la provincia de Loreto, distrito de Trompeteros.

Centro de Estudios Preuniversitario de la UNAP (Cepreunap)

- Desarrolló sus actividades en el 2010 en Iquitos, Nauta y en la provincia de Datem del Marañón. Tuvo ciclos intensivos y regulares. En el año contó con un total de 1823 alumnos. Su formación es altamente competitiva con las capacidades y destrezas para generar aprendizajes pertinentes en el ámbito de las ciencias y humanidades a fin de incorporarlos al mundo de la Universidad vía ingreso directo o por examen de admisión. Sus estudiantes también son capacitados para postular a cualquier otra universidad de la región o del país.

INFRAESTRUCTURA

La Oficina General de Infraestructura es el órgano encargado de desarrollar estudios, construcciones, equipamiento y supervisión de obras diversas, a fin de facilitar el desempeño adecuado para las labores académicas, de investigación y de proyección universitaria.

Las obras ejecutadas en el año 2010 fueron:

- Construcción y equipamiento de los Laboratorios de Biotecnología, Medio Ambiente y Control de Calidad de la UNAP, con un presupuesto de inversión de S/.5 948 806,97. Esta obra se recibió en diciembre de 2009. Quedaba una cuenta por pagar correspondiente a dos valorizaciones atrasadas que se cancelaron en el mes de mayo de 2010 por un total de S/.179 246. Aún queda pendiente de pago el servicio de supervisión de la obra.
- Construcción del muro perimétrico de la Facultad de Medicina Humana, con un presupuesto de S/.293 038.
- Mejoramiento del sistema eléctrico en el Rectorado y oficinas administrativas de la UNAP en San Juan Bautista, con un presupuesto de S/.136 983.
- Optimización del sistema de comunicación de red de voz y data en los ambientes de la Oficina General de Administración y del Rectorado de la UNAP en Zungarococha, con un presupuesto de S/.199 187.
- Construcción y equipamiento de la Biblioteca Central. Esta obra se realizó en el marco del convenio UNAP-Gorel. El Gorel ejecutó: perfil, expediente técnico, proceso de adjudicación, ejecución de obra, recepción y liquidación. Queda pendiente la transferencia de la obra del Gorel a la UNAP.

Asimismo, se elaboraron y aprobaron perfiles y expedientes técnicos conducentes a la mejora de la infraestructura académica y de servicios de la UNAP.

INVESTIGACIÓN

La Oficina General de Investigación se encarga de promover, dirigir, orientar, monitorear, evaluar, sistematizar y difundir las investigaciones científicas y tecnológicas desarrolladas por los docentes de la UNAP, tendientes a solucionar los problemas de la región Loreto. Define las políticas de investigación que se desarrollan a través de las Facultades.

Las actividades de gestión institucional desarrolladas en el 2010 se orientaron a lo siguiente:

Gestión

- Elaboración de políticas y la normatividad correspondiente a la gestión de investigación.
- Promoción de la creatividad y de la investigación.
- Capacitación permanente a los investigadores.
- Orientación a los investigadores considerando su aplicación a la zona.
- Publicación de las investigaciones garantizando la propiedad intelectual de las mismas.
- Implementación de una base de datos de las investigaciones e investigadores.
- Implementación de una cartera de proyectos para buscar financiamiento externo.
- Interconexión a redes de investigación.

Organización

- Implementación de la oficina administrativa y del auditorio para mejorar la atención a la comunidad universitaria.
- Actualización del Reglamento de Organización y Funciones de la Oficina. Esta labor aún no ha concluido.
- Implementación con equipos de última generación para el procesamiento automático de datos.

Desarrollo de proyectos de investigación

- Se hallan en ejecución veintiocho proyectos de investigación disciplinarios desarrollados por las Facultades, los que involucran a 266 investigadores con estímulo.
- También se encuentran en ejecución dos proyectos de investigación multidisciplinarios, los que involucran a once investigadores con estímulo.
- Se realizó una programación presupuestaria que incluye gastos administrativos en los proyectos de investigación, correspondientes al cuarto trimestre 2010 y para los proyectos del año 2011.
- Se aprobaron los proyectos para el año 2011, de los cuales doce son los que continúan del año 2010 y catorce son proyectos nuevos.

MANTENIMIENTO Y SERVICIOS

La Oficina General de Mantenimiento y Servicios es el órgano responsable de realizar servicios y operaciones de mantenimiento y conservación de la planta física de los bienes patrimoniales de la Universidad.

Entre los principales logros obtenidos en el año podemos mencionar los siguientes:

- Se cumplió con los requerimientos y necesidades de las diferentes dependencias académicas y administrativas en un 100%.
- Se evaluó y supervisó permanentemente a los vigilantes de las diferentes dependencias de la Universidad.
- De los diferentes proyectos de refacción aprobados, fueron concluidos satisfactoriamente la totalidad de los mismos. Incluye mantenimiento de áreas verdes; sistemas de ventilación; sistemas de iluminación; electrobombas; sistema de agua, desagüe y canaletas; transformadores de alta tensión; cobertura metálica. También repintado, aseo y limpieza de locales.

PERSONAL

La Oficina General de Personal es el órgano encargado de organizar, dirigir, controlar, evaluar e implementar el sistema administrativo de personal en la Universidad en armonía con los dispositivos legales vigentes que norman el proceso de los trabajadores en el sector público.

En coordinación con sus áreas realizó las siguientes actividades:

Trabajo social

- Despistaje de cáncer de cuello uterino.
- Despistaje oftalmológico.
- Chequeo médico.
- Registro de datos para credenciales de los trabajadores.

Registro y escalafón

- Asignaciones por cumplimiento de 25 y 30 años de servicios a trabajadores docentes y administrativos.
- Administración de vacaciones y licencias al personal.

Capacitación

- Curso taller "Sistema Tributario del Estado", dirigido a profesionales y técnicos de las áreas de Presupuesto, Contabilidad, Tesorería y Abastecimiento.
- Curso taller "Sistema de Abastecimiento y Ley

General de Contrataciones y Adquisiciones", dirigido a los profesionales y técnicos de las áreas relacionadas con el tema.

Control de asistencia y permanencia

- Se sistematizó la información sobre vacaciones, licencias, permisos y suspensiones.
- Se organizaron los archivos de trabajadores por dependencias, en forma individual y alfabética.
- Se optimizó el control de asistencia de los trabajadores.
- Se mejoró la puntualidad del personal, en colaboración y estrecha coordinación con los responsables de las distintas dependencias de la Universidad.
- La labor de control mejoró con la adquisición de un equipo de cómputo y cinco relojes de asistencia.

Pensiones y compensaciones

- Se otorgaron beneficios por fallecimiento a un total de 48 personas entre trabajadores y familiares.
- Se otorgaron beneficios por gastos de sepelio a un total de 37 personas entre trabajadores y familiares.
- Se otorgaron beneficios sociales a veintidós trabajadores de la institución.

PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO

La Oficina General de Planificación y Presupuesto es el órgano encargado de elaborar el Plan Estratégico de Desarrollo en el corto, mediano y largo plazo; de formular, proponer y evaluar el presupuesto institucional y los proyectos; de proponer la estructura organizacional y los documentos de gestión de la Universidad. Realiza asesoramiento técnico a la Alta Dirección y demás dependencias según los lineamientos de política institucional.

Entre los logros alcanzados por esta dependencia podemos referir los siguientes:

- El trabajo interno que tradicionalmente se ha venido realizando en compartimientos estancos, se ha superado, mejorando el nivel de coordinación entre las distintas unidades orgánicas que conforman la Oficina, procurándose un soporte mutuo y haciéndolo más proactivo.
- En materia presupuestal, el proceso mediante el cual las facultades, los centros de investigación y las unidades orgánicas de proyección y extensión universitaria, que son el fin de la Universidad, adquieren progresivamente preeminencia en la asignación presupuestal. Esta acción se inscribe dentro de los propósitos institucionales de mejorar la calidad del gasto y hacer más eficiente el uso oportuno de los recursos presupuestales.
- En cuanto a la formulación del presupuesto, se está implementando la lógica de la programación presupuestaria, en la que debe ser la expresión monetaria o cuantificada del Plan operativo y ésta a su vez debe responder al Plan estratégico.
- Se ha procurado ordenar de acuerdo a las normas vigentes lo relativo a la formulación de los estudios de preinversión, definiéndose esta responsabilidad como de la Unidad Ejecutora como parte de la función de la Oficina General de Infraestructura; siendo la función de la Oficina General de Planificación y Presupuesto la de evaluadora.
- En lo referente a las investigaciones, y de acuerdo a lo coordinado con la Alta Dirección de la UNAP, a partir del 2011, los proyectos de investigación deberán ser presentados y aprobados a más tardar en el mes de abril, para ser incluidos en el presupuesto del ejercicio siguiente. Asimismo, los proyectos deberán considerar en su programación presupuestaria, los costos reales de la investigación incluyendo los gastos en materia de personal, bienes y servicios. Se han incrementado los techos referenciales de proyectos de investigación, debiendo mejorar sustantivamente el impacto presupuestal que históricamente alcanza a promedios del 1,5%, debiendo llegarse progresivamente a los estándares nacionales e internacionales que se hallan entre el 10 y 12%.
- Uno de los trabajos más importantes realizados por la Oficina fue sin duda el Censo Nacional Universitario, en lo que corresponde a nuestra universidad, estándose a la espera de los resultados que se encuentran procesándose en la Asamblea Nacional de Rectores. Este será un valioso instrumento de planificación.




COMO
PREPARAR
UN PLAN DE
NEGOCIOS
EXITOSO







UNAP



Otras dependencias



Otras dependencias

BIBLIOTECA CENTRAL

Es el órgano encargado de brindar información bibliográfica actualizada de acuerdo a los avances científico-tecnológicos en las diferentes áreas del conocimiento, a la comunidad universitaria y al público en general.

El trabajo realizado por la Biblioteca Central durante el 2010, estuvo dirigido a ampliar y mejorar la calidad de sus servicios a través de la actualización de sus sistemas y búsqueda de información, para facilitar la obtención del material bibliográfico en el más breve tiempo.

Se consideró oportuno impulsar la denominada *Biblioteca sin fronteras,* que cumplió en el mes de diciembre su octavo mes consecutivo de salida hacia las plazas de la ciudad de Iquitos, realizando un conjunto de acciones denominadas Actividades Culturales. En ellas, se hicieron énfasis en la difusión de fuentes bibliográficas y de diversas manifestaciones del quehacer humano regional, combinación que otorga pluralidad a dichas actividades y eleva el nivel cultural de la población.

Biblioteca sin fronteras se enfocó en dos grandes sectores de difusión e intercambio de información: el entorno físico y el entorno virtual; ambos con marcada importancia en los usuarios.

- El entorno físico promueve la difusión del material bibliográfico con que cuenta la Biblioteca Central. Para ello se efectuaron exhibiciones en la plazuela Serafín Filomeno y en las plazas de la ciudad por un espacio de cinco días por cada mes. Acompañaron a estas exhibiciones muestras de danza, música, teatro y en ocasiones apoyaron las bandas de música de diferentes instituciones, así como también muestras pictóricas y artesanales regionales.

- El entorno virtual se proyecta a brindar los servicios bibliográficos a través de internet. Se busca que todas las bibliotecas de la institución manejen iguales o similares lenguajes de codificación del acervo bibliográfico, que permita acceder a la información y al intercambio de la misma. En este sentido, se requiere que el personal de bibliotecas, maneje uno o más lenguajes de codificación internacional.

Entre otras acciones realizadas se refieren las siguientes:

- En mayo, agosto y diciembre, se capacitaron a los trabajadores de las diversas bibliotecas de la institución en análisis de información y manejo del lenguaje de codificación con el que cuenta la Biblioteca Central.
- Se gestionó ante la Alta Dirección, que la Escuela de Postgrado así como las Facultades, acompañen ante la Biblioteca Central la entrega de tesis junto a un disco compacto conteniendo dicho material en formato PDF, con el objetivo de otorgarle mayor difusión.
- En agosto, se inició la digitalización de los índices de las fuentes bibliográficas a través del escaneo, las mismas que son enlazadas en las bases de datos, con la finalidad de que el usuario invierta el menor tiempo posible en buscar el tema que va a investigar.



- Entre octubre y noviembre, se compartieron todas las bases de datos con que cuenta la Biblioteca Central hacia todas las dependencias de la institución que cuentan con, por lo menos, con una computadora al servicio de su biblioteca.
- En diciembre, se realizó la suscripción anual al servicio electrónico *WebDewey,* cuya aplicación

está dinamizando la asignación de códigos de las fuentes bibliográficas ingresadas a la Biblioteca Central, que permite consultar lo recientemente adquirido.
- También en diciembre, se abrió el servicio gratuito a computadoras con acceso a internet, enlazadas a sitios web de fuentes bibliográficas internacionales.
- Se amplió el horario de atención al usuario.
- Se conformó el Grupo Técnico de Gestión de la Información Amazónica, integrado por el Instituto de Investigaciones de la Amazonía Peruana, la Biblioteca Amazónica - CETA y la Biblioteca Central de la UNAP.
- Se realizó la recepción provisional de la obra del nuevo local de la Biblioteca Central, ubicado junto a la Facultad de Odontología.
- Se adquirieron fuentes bibliográficas por un monto de cien mil nuevos soles.
- Se inició la digitalización (escaneo) del índice o tabla de contenido de libros para visualizarse junto a la ficha electrónica de consulta.
- Se presentó a Buhín, la mascota de la Biblioteca Central de la UNAP, que representa el saber, el conocimiento y la intelectualidad.

CENTRO DE IDIOMAS

Brinda servicios de enseñanza de idiomas a la comunidad universitaria y al público en general, a través de programas de desarrollo integral en las habilidades de escuchar, hablar, leer y escribir desde los primeros ciclos y niveles aplicando la metodología comunicativa y activa.

Tuvo un aproximado de 850 matriculados por mes.

Se desarrollaron programas de enseñanza de inglés en los niveles: prekids, kids, junior, básico regular, intermedio regular, básico intensivo, intermedio intensivo, avanzado intensivo. También programas de alemán y portugués.

Capacitó a sus docentes a través de los convenios suscritos con las editoriales de los textos y la Embajada de los Estados Unidos de América. En el año 2010, se organizaron cinco eventos académicos.

Se realizó un seminario con la Embajada de los Estados Unidos de América, que estuvo dirigido a todos los docentes del Centro de Idiomas.

Se acondicionó un ambiente para la Biblioteca Especializada y un minilaboratorio multimedia donde los docentes y alumnos pueden acceder al uso de los mismos.
Se adquirieron bienes para el equipamiento de las aulas y de las oficinas, entre las cuales figuran cinco computadoras.



CENTRO DE INVESTIGACIÓN DE LENGUAS INDÍGENAS DE LA AMAZONÍA PERUANA (CILIAP)

Tiene la misión de preservar y mantener la lengua y cultura de los pueblos indígenas en función de su desarrollo integral así como de recuperar los valores culturales ancestrales para la práctica de la interculturalidad.

Funciona en el caserío de Padre Cocha, río Nanay. Busca constituirse como un laboratorio pedagógico bilingüe para la enseñanza de lenguas amazónicas. Comprometida en esta tarea, la UNAP se convierte en "Defensora de la cultura de los pueblos indígenas de la Amazonía peruana".

En el año alcanzó los siguientes logros:

- Intercambio de experiencias académicas y culturales con el Programa de Formación de Maestros Bilingües de la Amazonía Peruana (Formabiap).
- Sistematización de material recopilado en lengua kukama, con la finalidad de preparar textos de lectura bilingüe español-kukama para niños.
- Preparación de un glosario bilingüe español-kukama, que cuenta con mil palabras aproximadamente.

CENTRO DE INVESTIGACIONES DE RECURSOS NATURALES (CIRNA)

Es una unidad recientemente creada con el fin de realizar investigaciones científicas y tecnológicas en el campo de los recursos naturales. Tiene como objetivos: generar conocimiento científico, tecnológico y biotecnológico en suelos, flora, fauna y ambiente amazónico, mediante investigaciones enmarcadas en sus líneas priorizadas; formar investigadores altamente capacitados; apoyar en la formación profesional a través del programa de prácticas preprofesionales, pasantías, internados y tesis de pre y postgrado; sensibilizar a la

juventud sobre la importancia de la conservación del medio ambiente; constituir en el futuro un centro de referencia de conocimientos en sus diferentes líneas; propiciar la firma de convenios con instituciones nacionales o extranjeras con la finalidad de fortalecer las líneas de investigación priorizadas por el Centro.



Sus líneas de acción priorizadas son:

- Plantas medicinales antiparasitarias.
- Biotecnología en plantas de interés estratégico.
- Medio ambiente y cambio climático.
- Manejo agronómico de especies vegetales nativas de interés estratégico.
- Contaminación ambiental.
- Manejo de animales silvestres.
- Taxonomía de la flora amazónica.
- Taxonomía y distribución de suelos amazónicos.

El Centro depende jerárquicamente del Rectorado y está constituido por las siguientes unidades especializadas estratégicas:

- Laboratorio de Investigación de Productos Naturales Antiparasitarios de la Amazonía.
- Laboratorio de Investigación de Suelos.
- Laboratorio de Investigación de Medio Ambiente.
- Laboratorio de Investigación de Control de Calidad.
- Laboratorio de Investigación de Biotecnología.
- Centro de Referencia e Información de Suelos de la Amazonía Peruana.
- Centro Piloto de Crianza de Animales Silvestres.
- Herbarium Amazonense.

Para ir logrando los objetivos arriba indicados se dotó del personal científico, administrativo y obrero mínimo necesario; se implementó con muebles y equipos informáticos; se hizo posible que los técnicos de las empresas que equiparon los diferentes laboratorios, brinden sesiones de capacitación sobre el manejo de los equipos más sofisticados a los docentes interesados; se financiaron cuatro proyectos de investigación científica; se acogieron a estudiantes de las Facultades afines al Centro (Agronomía, Ciencias Biológicas, Ciencias Forestales, Ingeniería Química, Farmacia y Bioquímica e Industrias Alimentarias) para que desarrollen prácticas preprofesionales, pasantías, internados y tesis de pregrado; se transformó la pequeña área boscosa del Centro en un verdadero parque natural, ambiente muy importante para el desarrollo de actividades de extensión del Cirna, en particular sobre educación ambiental. Además, se viene implementando un jardín de plantas medicinales y se realizan trabajos preliminares en las áreas contiguas a los nuevos laboratorios del Centro con la intención de convertirlas en verdaderos jardines.

Los cuatro proyectos financiados fueron los siguientes:

- Búsqueda y obtención de nuevos compuestos antimaláricos y antileishmanicidas a partir de especies vegetales amazónicas.
  Responsable: Lastenia Ruiz Mesía.

- Aplicación de herramientas biotecnológicas para la clonación y obtención de líneas celulares de altos rendimientos de vitamina C de *Myrciaria dubia* HBK McVaugh (camu camu).
  Responsable: Juan Carlos Castro Gómez.
- Estudio sobre la concentración de contaminantes orgánicos, inorgánicos y biológicos en lixiviados del relleno sanitario manual de Nauta y en agua de pozos aledaños, región Loreto.
  Responsable: Littman Gonzales Ríos.

- Condiciones climáticas y sus efectos en el cultivo de hortalizas.
  Responsable: Juan Arturo Díaz Rengifo.

En el marco de la IX Asamblea General de Unamaz y Primer Encuentro de Centros de Investigación Amazónicos realizada en la ciudad de Iquitos, donde actuó como



anfitrión nuestra universidad, el Cirna programó una actividad de divulgación institucional denominada Jornada de Puertas Abiertas del Centro de Investigaciones de Recursos Naturales, con el fin de sensibilizar al público en general, y, particularmente a los estudiantes sobre la importancia de la investigación científica y tecnológica como medio para encontrar soluciones a los problemas que limitan el desarrollo económico de la región o que impiden el mejoramiento de la calidad de vida de sus habitantes.

COMISIÓN CENTRAL DE ADMISIÓN

La Comisión Central de Admisión durante el año 2010 tuvo como objetivo captar a los mejores alumnos del nivel secundario de todos y cada uno de los colegios de la región, buscando incrementar la confianza ciudadana en los procesos de selección.

Durante el 2010, en la I y II Etapas se presentaron 1565 y 2540 postulantes respectivamente; de los cuales 431 ingresaron en la I Etapa y 897 en la II.

De las 608 vacantes cubiertas en las 29 Escuelas de Formación Profesional con sede en Iquitos durante la II Etapa, cabe señalar que las Escuelas de la Facultad de Ciencias de la Educación y Humanidades a excepción de la Escuela de Idiomas Extranjeros, son las que contaron con la menor cantidad de postulantes e ingresados.

Los postulantes procedieron de distintos colegios de la ciudad, de la región y del país en general. Se inscribieron postulantes de colegios nacionales, colegios particulares, colegios parroquiales, pueblos indígenas, institutos superiores tecnológicos. Asimismo, postularon en las modalidades de traslado interno y externo, y profesionales de universidades públicas y particulares.

La UNAP benefició con un descuento del 50% a los trabajadores de la UNAP y a los hijos menores de 18 años que postulan a las distintas escuelas. En la II Etapa 2010 se atendieron a 76 postulantes con esta procedencia.



FONDO EDITORIAL UNIVERSITARIO (FEU)



Es el órgano que se encarga de la publicación de libros, revistas, textos universitarios u otros afines, que le son presentados por las instancias correspondientes de la Universidad.

El FEU tiene un compromiso con el estudio y la investigación universitaria, y busca estimular la creación intelectual y el fortalecimiento de la labor académica. El desarrollo de sus actividades en el 2010 estuvo dirigido a la reactivación de nuestra revista científica institucional. El Fondo editó la revista *Conocimiento* en su volumen 9, número 1 (enero-junio 2010); pero posteriormente el Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología e Innovación Tecnológica (Concytec) nos recomendó el cambio de denominación al haberse dejado de publicar por cinco años. La nueva revista tiene el nombre de *Conocimiento Amazónico*; su volumen 1, número 1, correspondió a julio-diciembre 2010. El FEU tiene la misión de mantenerla, publicándola periódicamente y fomentando las publicaciones de artículos científicos; para esto se han definido las instrucciones para autores y se ha realizado su difusión.

FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE DE LA AMAZONÍA BAJA DEL PERÚ (FUNDESAB-PERÚ)

Fundesab-Perú tiene por finalidad apoyar el desarrollo institucional de la UNAP en aspectos relacionados con el desarrollo sostenible de la Amazonía del Perú.
En este contexto, se lograron establecer mecanismos de apoyo de la comunidad internacional y de instituciones nacionales y locales para financiar proyectos de investigación científica y tecnológica, programas de capacitación y proyectos de desarrollo que contribuyan a mejorar la calidad de vida del poblador amazónico y fortalecer las capacidades humanas e institucionales.

Las acciones relevantes desarrolladas en el año 2010 estuvieron encaminadas a los siguientes programas:

- Programa de apoyo a la gestión universitaria.
- Programa de investigación.
- Programa de desarrollo y gestión empresarial.



Los principales resultados obtenidos fueron:

- Se logró establecer métodos eficaces de identificación científica y usos adecuados de cinco especies de maderas provenientes de las cuencas de los ríos Nanay y Napo.
- Se realizaron ensayos de las propiedades físico-mecánicas, destructivas y no destructivas de cinco especies de madera: aguanillo, cumala, quillosisa, chontaquiro y violeta.
- Se concluyeron tres artículos científicos para ser publicados en revistas especializadas de prestigio.
- Se dio apoyo económico para la elaboración de tres tesis de pregrado a tres egresados de la Facultad de Ciencias Forestales de la UNAP.
- Se adquirieron equipos para realizar ensayos no destructivos de madera sobre la base de la evaluación de ondas de sonido longitudinales y transversales.
- Se refaccionó un ambiente para el funcionamiento de la dendroxiloteca de la Facultad de Ciencias Forestales de la UNAP.
- Se adquirieron equipos de aire acondicionado para las Facultades de Ingeniería de Sistemas e Informática y Medicina Humana.

OFICINA DE ASESORÍA LEGAL

Es el órgano de asesoramiento y consulta en la interpretación y aplicación de las normas legales referidas a la Universidad. Se encarga de llevar los procedimientos judiciales de la institución y sus miembros.

Las acciones de relevancia llevadas a cabo en el 2010 fueron:

- Durante el año se recibieron 1276 documentos, entre los que se encuentran resoluciones, oficios, memorandos, notificaciones judiciales, entre otros.
- Se emitieron 270 oficios, que correspondieron a trámites, opiniones legales y absolución de consultas. Otras dos absoluciones de consulta se realizaron por correo electrónico.
- Se emitieron 131 informes legales.
- Se tramitaron 93 procesos judiciales entre penales, civiles, contenciosos administrativos, laborales y ante Indecopi.

OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL

Es el órgano que se encarga de establecer vínculos de coordinación entre los miembros de la comunidad universitaria y la comunidad en general. También organiza un sistema de comunicación al interior de la Universidad, que relaciona de manera permanente y oportuna a todas sus dependencias.

Cumpliendo con los lineamientos, políticas, planes estratégicos y metas institucionales, en el marco de su plan operativo, logró alcanzar las siguientes metas:

- Transferencia de información relevante sobre eventos académicos, científicos, tecnológicos, culturales y sociales programados durante el 2010.
- Gestión y promoción de la información de la institución con objetividad, veracidad, legalidad, transparencia e imparcialidad.
- Control de calidad de la comunicación emitida.
- Difusión de la información institucional en forma selectiva para cada segmento de la comunidad.
- Fortalecimiento de las capacidades, valores y competencias en el campo del desarrollo humano, mediante la difusión de temas científicos, académicos y de interés social.



A través de las áreas que conforman la Oficina se han realizado diversas actividades, las que se puede resumir en lo siguiente:

- El área de Protocolo asesoró y apoyó en la organización de ceremonias y ritos, los que se incrementaron considerablemente respecto al año

anterior.

- El área de Prensa realizó diversas acciones para la difusión de las actividades institucionales a través de los diferentes medios. Diseñó como estrategia la publicidad editorial para reforzar la promoción de nuestros centros de producción y servicios. Se continuó con la emisión del programa UNAP TV y con la publicación de la revista institucional *Antorcha*.
- El área del Portal Web llevó a cabo la difusión de la información institucional a través de la emisión de comunicados e información de prensa. También actualizó y dio a conocer periódicamente los diversos asuntos que las normas sobre transparencia administrativa exigen.
- Asimismo, se realizaron diversos trabajos de diseño gráfico que permitieron elaborar tarjetas de saludo, pósteres, folletos, catálogos y papelería en general.
- Del mismo modo, se brindó apoyo y asesoría en la corrección de textos académicos y administrativos elaborados en distintas dependencias de la institución.

OFICINA DE OPINIÓN Y MERCADEO

Es el órgano que se encarga de realizar estudios situacionales sobre demanda de profesionales en las instituciones públicas, privadas y empresas de la región, proponer nuevas carreras profesionales y plantear mejoras en los procesos educativos.

El resumen de los logros de gestión en el 2010 es el siguiente:

- Se ha determinado el grado de valoración de los egresados de la UNAP respecto al servicio académico que brinda la Universidad.
- Se ha determinado el nivel de inserción laboral de los egresados de la UNAP.
- Se ha determinado la valoración del servicio académico de la UNAP, desde la perspectiva del empleador.
- Se ha establecido un plan de mejora continua del servicio académico en la UNAP.
- Se ha desarrollado un estudio de valoración de gestión institucional de la UNAP.
- Se ha determinado la valoración de la enseñanza-aprendizaje, visto desde la perspectiva de los docentes de la UNAP.

OFICINA DE RELACIONES INTERINSTITUCIONALES



Es el órgano responsable de transferir o intercambiar recursos humanos, bienes, servicios y tecnología de fuentes cooperantes externas, destinados a apoyar la ejecución de actividades académicas y proyectos prioritarios para el desarrollo de la Universidad; y de canalizar los intereses de los docentes para la adquisición de los conocimientos científicos, tecnológicos y culturales entre entidades nacionales y extranjeras. Se encarga de administrar los convenios como instrumentos legales de los acuerdos de cooperación en beneficio de las comunidades universitaria y regional.

Entre los logros alcanzados en el 2010 podemos referir los siguientes:

- La Universidad de Santiago de Compostela de España, la Universidad de Padua de Italia, la Pontificia Universidad Católica del Perú y la Universidad Peruana Cayetano Heredia son con las que se ha tenido un fuerte intercambio académico.
- La Alianza Francesa con sede en Iquitos sigue trabajando con la UNAP en la capacitación del idioma francés. En el 2010, ha admitido a 130 estudiantes de pregrado de nuestra universidad, quienes se acogieron a becas.
- Nuestra vinculación con organizaciones multilaterales ha recobrado vigencia con la participación en la Asociación de Universidades Amazónicas (Unamaz), donde nuestro rector ha sido elegido vicepresidente de Unamaz Perú. También se ha recuperado presencia en la Asociación de Universidades del Sur de Ecuador y Norte del Perú (Ausenp).
- Se ha continuado brindando información sobre oferta de becas a estudiantes de pregrado y postgrado, y a profesionales de la región. Del mismo modo se han organizado conversatorios para su difusión. Este año se difundieron fuertemente las becas Erasmus Mundus.
- Se difundió el proyecto BAPE del Programa Erasmus Mundus, con lo que se hizo posible la calificación de nueve becarios de nuestra universidad; en contraparte, se recibieron a becarios de universidades extranjeras.
- Un total de veinticuatro becarios (quince de pregrado y nueve de postgrado) de la UNAP

realizaron estudios en universidades europeas. Asimismo, cuatro estudiantes de pregrado de Europa llegaron para realizar estudios en la UNAP.

- En el marco de la Red Peruana de Universidades (RPU) y mediante el convenio de cooperación con la Pontificia Universidad Católica del Perú (UNAP), en el 2010 se han movilizado cuatro estudiantes de la UNAP a esta universidad. Mención sobresaliente merece la participación de la estudiante de la Escuela de Formación Profesional de Negocios Internacionales y Turismo de la Facultad de Ciencias Económicas y de Negocios, señorita Lidia Delgado Faustino por haber alcanzado el segundo lugar en un concurso nacional denominado "Experiencias exitosas de biocomercio en el Perú" con el proyecto "Desarrollo del biocomercio de la tagua en la Amazonía peruana y el mundo".
- También es destacable dentro de la RPU, la admisión de la bióloga Janeth Braga Vela, docente de la Facultad de Ciencias Biológicas de la UNAP, en la Universidad Peruana Cayetano Heredia para realizar estudios de doctorado en Ciencias con mención en Fisiología. Asimismo, es resaltante que la profesora Braga en el mes de diciembre fue incorporada a la Academia Nacional de Ciencias.
- Durante el año se apoyó en la organización de eventos de variada naturaleza: conferencias, seminarios, conversatorios, entre otros. Se organizó la IX Asamblea General de la Unamaz Continental, con una masiva participación de los entes asociados.

OFICINA DE SISTEMAS INFORMÁTICOS Y COMUNICACIONES

Es una dependencia técnico-administrativa que proporciona soporte y asesoría necesaria a las oficinas de la UNAP en el uso de tecnologías de la información y comunicaciones, brindando planificación, organización, control y dirección de los recursos informáticos y de comunicaciones.

Durante el 2010 llevó a cabo las siguientes acciones de relevancia:

- Atendió 342 servicios informáticos.
- Realizó 517 servicios de comunicaciones, entre los que podemos referir los siguientes: diagnóstico de equipos de comunicaciones, mantenimiento de hardware y software de equipos de comunicaciones, ampliación de puntos de red, reconfiguración de equipos de comunicaciones, seguimiento a la conectividad de la red de comunicaciones, implementación de radio enlace, implementación de cableado estructurado, configuración de equipos para usuarios finales, mantenimiento a los servidores.



OFICINA DE TRANSPORTE



Es el órgano encargado de planificar la aplicación de procesos y funciones encaminadas al cumplimiento del servicio de transporte en la Universidad; organizar y controlar el uso adecuado de los vehículos; controlar, recibir, almacenar y distribuir los repuestos, materiales, equipos y combustibles.

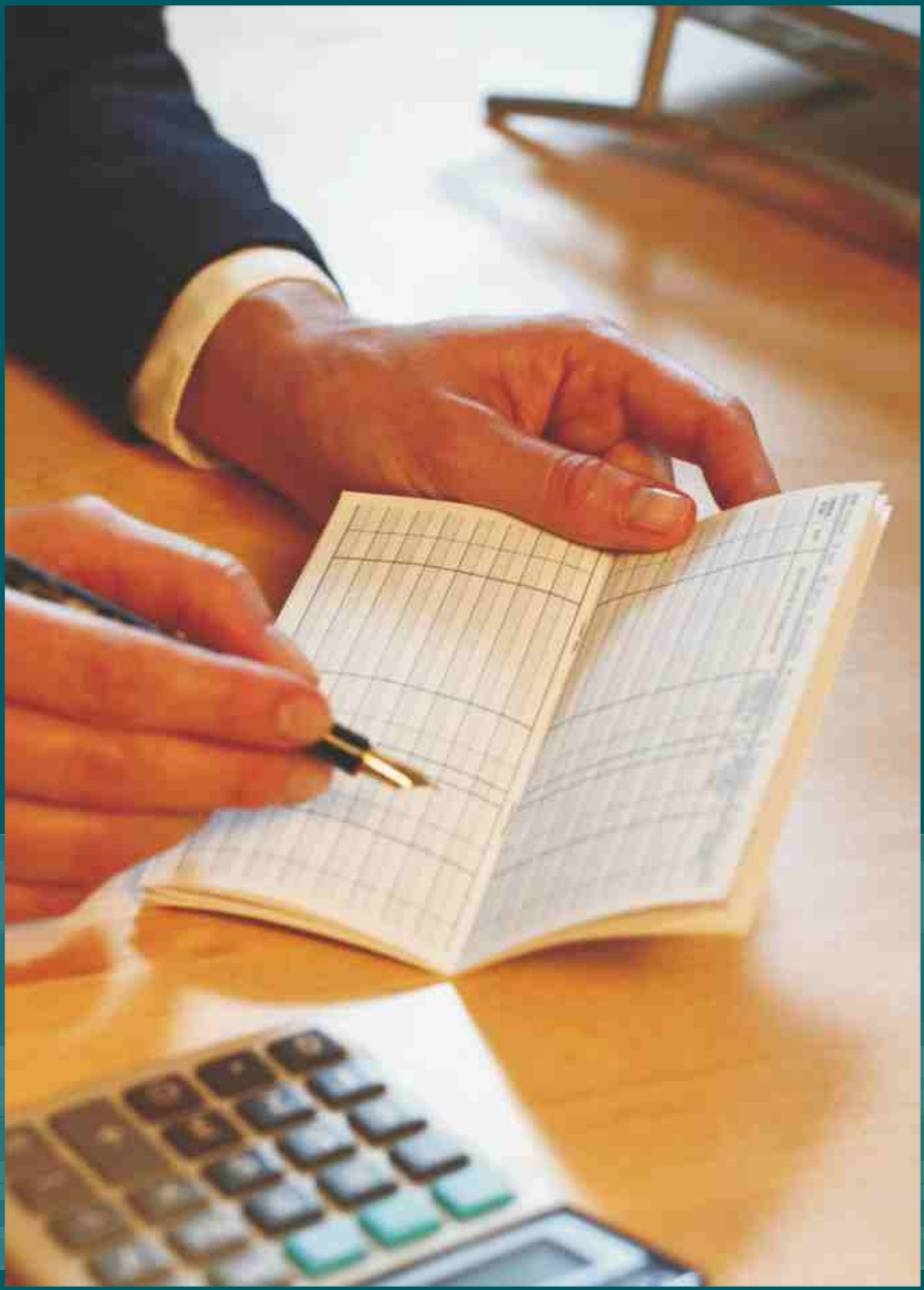
Esta oficina en el año tuvo los siguientes logros: incremento del parque automotor de nueve a doce ómnibus con capacidad de sesenta pasajeros cada uno; adquisición de llantas de distintas características para las unidades móviles de la institución; adquisición de una bomba de agua para el lavado diario de las unidades móviles; adquisición de filtros, aceite y petróleo de diferentes características para los vehículos; desarrollo de cursos de capacitación para conductores y mecánicos; moderación en el gasto por consumo de lubricantes y combustibles en comparación a lo programado; viaje de un mecánico a Lima con fines de capacitación.

El servicio de transporte terrestre a la comunidad universitaria se desarrolló de acuerdo a lo programado, permitiendo cubrir las exigencias y contribuyendo al desarrollo normal de las actividades académicas y administrativas.

UNAP



Estados financieros



MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección Nacional de Contabilidad Pública
Versión 11.01.1

Fecha : 07/04/2011
Hora : 07:43:02
Pag. : 1 de 1
F. Int. : 04/03/2011 05:10:18 AM

EF-1

BALANCE GENERAL
Al 31 de diciembre de 2010 y 2009
(EN NUEVOS SOLES)

SECTOR : 10 EDUCACION
ENTIDAD : 519 U.N. DE LA AMAZONIA PERUANA

ACTIVO ACTIVO CORRIENTE	Nota	2010	2009
Efectivo y Equivalente de Efectivo	3	1,631,673.17	1,513,015.44
Inversiones Disponibles	4	0.00	0.00
Cuentas por Cobrar (Neto)	5	482,184.95	694,782.86
Otras Cuentas por Cobrar (Neto)	6	9,396.41	8,879.64
Existencias (Neto)	7	256,212.92	358,691.72
Gastos Pagados por Anticipado	8	0.00	152,941.06
TOTAL ACTIVO CORRIENTE		**2,379,479.45**	**2,728,310.72**
ACTIVO NO CORRIENTE			
Cuentas por Cobrar a Largo Plazo	9	0.00	0.00
Otras Ctas. por Cobrar a Largo Plazo	10	63,556.04	54,817.81
Inversiones (Neto)	11	0.00	0.00
Edificios, Estructuras y Act. no Prod. (Neto)	12	49,758,635.06	51,455,294.50
Vehículos, Maquinarias y Otros (Neto)	13	9,651,313.20	7,705,112.92
Otras Cuentas del Activo (Neto)	14	5,053,431.88	5,499,591.48
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE		**64,526,936.18**	**64,714,816.71**
TOTAL ACTIVO		**66,906,415.63**	**67,443,127.43**
Cuentas de Orden	30	83,090,562.13	85,616,199.45

PASIVO Y PATRIMONIO PASIVO CORRIENTE	Nota	2010	2009
Obligaciones Tesoro Público	15	30,301.96	999,288.75
Sobregiros Bancarios	16	0.00	0.00
Cuentas por Pagar	17	67,245.43	34,897.07
Operaciones de Crédito	18	0.00	0.00
Parte Cte. Deudas a Largo Plazo	19	0.00	0.00
Otras Cuentas del Pasivo	20	41,407.62	16,627.46
TOTAL PASIVO CORRIENTE		**138,955.01**	**1,050,813.28**
PASIVO NO CORRIENTE			
Deudas a Largo Plazo	21	0.00	0.00
Beneficios Sociales y Oblig. Prev.	22	21,918,582.59	17,991,817.48
Ingresos Diferidos	23	0.00	0.00
Otras Cuentas del Pasivo	24	0.00	0.00
Provisiones	25	0.00	0.00
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE		**21,918,582.59**	**17,991,817.48**
TOTAL PASIVO		**22,057,537.60**	**19,042,630.76**
PATRIMONIO			
Hacienda Nacional	26	80,377,925.31	80,384,172.37
Hacienda Nacional Adicional	27	(3,227.98)	(6,247.06)
Reservas	28	0.00	0.00
Resultados Acumulados	29	(35,525,819.30)	(31,977,428.64)
TOTAL PATRIMONIO		**44,848,878.03**	**48,400,496.67**
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO		**66,906,415.63**	**67,443,127.43**
Cuentas de Orden	30	83,090,562.13	85,616,199.45

CONTADOR GENERAL
CLOVIS MAURO VEGA SANDI
Contador General de la Universidad Nacional de la Amazonia Peruana
Matrícula N°10270 - Reg. N° 001648

DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
Dirección General de Administración
Jefe de la Oficina General de Administración
UNAP

TITULAR DE LA ENTIDAD
ANTONIO PASQUEL RUIZ
Rector de la Universidad Nacional de la Amazonia Peruana

- Las Notas forman parte integrante de los Estados Financieros

ESTADO DE GESTION

EF-2

Por los años terminados el 31de diciembre de 2010 y 2009

(EN NUEVOS SOLES)

SECTOR : 10 EDUCACION
ENTIDAD : 519 U.N. DE LA AMAZONIA PERUANA

	Nota	2010	2009
INGRESOS			
Ingresos Tributarios Netos	31	0.00	0.00
Ingresos No Tributarios	32	12,516,879.24	12,770,372.02
Traspasos y Remesas Recibidas	33	47,234,001.76	38,399,483.84
Donaciones y Transferencias Recibidas	34	0.00	84,015.00
TOTAL INGRESOS		**59,750,881.00**	**51,253,870.86**
COSTOS Y GASTOS			
Costo de Ventas	35	0.00	0.00
Gastos en Bienes y Servicios	36	(17,468,389.98)	(20,039,213.87)
Gastos de Personal	37	(29,257,629.34)	(27,757,268.37)
Gastos por Pens.Prest.y Asistencia Social	38	(74,320.33)	(379,689.02)
Donaciones y Transferencias Otorgadas	39	0.00	0.00
Traspasos y Remesas Otorgadas	40	0.00	0.00
Estimaciones y Provisiones del Ejercicio	41	(16,081,823.77)	(9,584,181.49)
TOTAL COSTOS Y GASTOS		**(62,882,163.42)**	**(57,760,372.75)**
RESULTADO DE OPERACION		**(3,131,282.42)**	**(6,506,501.89)**
OTROS INGRESOS Y GASTOS			
Ingresos Financieros	42	1,853.11	111,465.16
Gastos Financieros	43	(4,020.08)	0.00
Otros Ingresos	44	2,805,710.52	2,787,079.35
Otros Gastos	45	(3,220,651.79)	(1,171,444.23)
TOTAL OTROS INGRESOS Y GASTOS		**(417,108.24)**	**1,727,100.28**
RESULTADO DEL EJERCICIO SUPERAVIT (DEFICIT)		**(3,548,390.66)**	**(4,779,401.61)**

CONTADOR GENERAL
CLOVIS MAURO VEGA SANDI
Contador General de la Universidad Nacional de la Amazonia Peruana
Matrícula N°10270 - Reg. N° 001946

DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
Oficina General de Administración
UNAP

TITULAR DE LA ENTIDAD
ANTONIO PASQUEL RUIZ
Rector de la Universidad Nacional de la Amazonia Peruana

- Las Notas forman parte integrante de los Estados Financieros

ESTADO DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS

EJERCICIO 2010

(EN NUEVOS SOLES)

SECTOR : 10 EDUCACION
ENTIDAD : 519 U.N. DE LA AMAZONIA PERUANA

EP-1

RECURSOS PÚBLICOS	EJECUCIÓN INGRESOS	GASTOS PÚBLICOS	EJECUCIÓN GASTOS
1 RECURSOS ORDINARIOS		**1 RECURSOS ORDINARIOS**	
00 RECURSOS ORDINARIOS		00 RECURSOS ORDINARIOS	36,561,684.44
		GASTOS CORRIENTES	**35,982,312.09**
		2.1 PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	26,634,337.03
		2.2 PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES	4,489,517.43
		2.3 BIENES Y SERVICIOS	2,750,049.82
		2.5 OTROS GASTOS	2,108,407.81
		GASTOS DE CAPITAL	**579,372.35**
		2.6 ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	579,372.35
TOTAL RECURSOS ORDINARIOS	**36,561,684.44**	**TOTAL RECURSOS ORDINARIOS**	**36,561,684.44**
2 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS		**2 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS**	
09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	13,176,640.99	09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	12,300,314.94
INGRESOS CORRIENTES	**12,336,558.78**	**GASTOS CORRIENTES**	**12,124,549.98**
1.3 VENTA DE BIENES Y SERVICIOS Y DERECHOS ADMINISTRATIVOS	12,034,684.29	2.1 PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	2,606,658.10
1.5 OTROS INGRESOS	301,874.49	2.3 BIENES Y SERVICIOS	9,452,372.38
FINANCIAMIENTO	**840,082.21**	2.5 OTROS GASTOS	65,519.50
1.9 SALDOS DE BALANCE	840,082.21	**GASTOS DE CAPITAL**	**175,664.96**
		2.6 ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	175,664.96
TOTAL RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	**13,176,640.99**	**TOTAL RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS**	**12,300,314.94**
4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS		**4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS**	
13 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	322,851.13	13 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	
DONACION	**121,256.52**		
INGRESOS CORRIENTES	**-2,455.01**		
1.5 OTROS INGRESOS	-2,455.01		
FINANCIAMIENTO	**123,711.53**		
1.9 SALDOS DE BALANCE	123,711.53		
TRANSFERENCIA	**201,594.61**		
FINANCIAMIENTO	**201,594.61**		
1.9 SALDOS DE BALANCE	201,594.61		
TOTAL DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	**322,851.13**	**TOTAL DONACIONES Y TRANSFERENCIAS**	
5 RECURSOS DETERMINADOS		**5 RECURSOS DETERMINADOS**	
18 CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y	15,898,674.27	18 CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y	10,684,911.00
INGRESOS CORRIENTES	**127,510.08**	**GASTOS CORRIENTES**	**6,517,066.79**
1.5 OTROS INGRESOS	127,510.08	2.3 BIENES Y SERVICIOS	5,362,955.06
TRANSFERENCIAS	**6,949,321.62**	2.5 OTROS GASTOS	1,154,111.73
1.4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	6,949,321.62	**GASTOS DE CAPITAL**	**4,167,844.21**
FINANCIAMIENTO	**8,822,042.57**	2.6 ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	4,167,844.21

ESTADO DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS

EJERCICIO 2010

(EN NUEVOS SOLES)

SECTOR : 10 EDUCACION
ENTIDAD : 519 U.N. DE LA AMAZONIA PERUANA

EP-1

RECURSOS PÚBLICOS	EJECUCIÓN INGRESOS	GASTOS PÚBLICOS	EJECUCIÓN GASTOS
1.9 SALDOS DE BALANCE	6,822,042.57		
TOTAL RECURSOS DETERMINADOS	15,998,874.27	TOTAL RECURSOS DETERMINADOS	10,684,911.00
TOTAL GENERAL	65,960,050.83	TOTAL GENERAL	59,546,910.38

Los Ingresos y Gastos por Fuentes de Financiamiento se adecuarán a las disposiciones vigentes para el periodo.
** De Fondos Públicos
** Bonos Soberanos

CONTADOR GENERAL
CLOVIS MAURO VEGA SANDI
Contador General de la Universidad Nacional de la Amazonia Peruana
Matrícula N°10270 - Reg. N° 001645

DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
Jefe de la Oficina General de Administración
UNAP

TITULAR DE LA ENTIDAD
ANTONIO PASQUEL RUIZ
Rector de la Universidad Nacional de la Amazonia Peruana

ESTADO DE FUENTES Y USO DE FONDOS

EJERCICIO 2010

(EN NUEVOS SOLES)

SECTOR : 10 EDUCACION
ENTIDAD : 519 U.N. DE LA AMAZONIA PERUANA

EP-2

CONCEPTO	IMPORTE
I. INGRESOS CORRIENTES	**55,393,247.56**
Impuestos y Contribuciones Obligatorias	
Contribuciones Sociales	
Venta de Bienes y Servicios y Derechos Administrativos	12,034,684.29
Donaciones y Transferencias	6,949,321.82
Otros Ingresos	426,929.56
Recursos Ordinarios (corrientes)	**35,982,312.09**
II. GASTOS CORRIENTES	**(54,624,026.86)**
Personal y Obligaciones Sociales	(29,240,995.13)
Pensiones y Otras Prestaciones Sociales	(4,489,517.43)
Bienes y Servicios	(17,565,377.26)
Donaciones y Transferencias	
Otros Gastos	(3,328,139.04)
III. AHORRO O DESAHORRO CTA CTE. (I - II)	**769,218.70**
IV. INGRESOS DE CAPITAL Y TRANSFERENCIAS	**579,372.35**
Ingresos de Capital	
Donaciones y Transferencias	
Otros Ingresos	
Venta de Activos no Financieros	
Venta de Activos Financieros	
Recursos Ordinarios (capital)	**579,372.35**
V. GASTOS DE CAPITAL	**(4,922,881.52)**
Gastos de Capital	
Donaciones y Transferencias	
Otros Gastos	
Adquisición de Activos no Financieros	(4,922,881.52)
Adquisición de Activos Financieros	
VI. SERVICIO DE LA DEUDA	
Intereses de la Deuda	
Comisiones y Otros Gastos de la Deuda	
VII. RESULTADO ECONÓMICO (III + IV - V - VI)	**(3,574,290.47)**
VIII.FINANCIAMIENTO NETO (A + B + C + D)	**9,987,430.92**
A. SALDO NETO DE ENDEUDAMIENTO EXTERNO	
Financiamiento	
Endeudamiento Externo	
Servicio de la Deuda	
(-) Amortización de la Deuda Externa	
B. SALDO NETO DE ENDEUDAMIENTO INTERNO	
Financiamiento	
Endeudamiento Interno	
Servicio de la Deuda	
(-) Amortización de la Deuda Interna	
C. Recursos Ordinarios (amortización de la deuda)	
D. SALDO DE BALANCE	**9,987,430.92**
RESULTADO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA (VII+/-VIII)	**6,413,140.45**

CONTADOR GENERAL
CLOVIS MAURO VEGA SANDI
Contador General de la Universidad Nacional de la Amazonia Peruana
Matrícula N°10270 - Reg. N° 001648

DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
Jefe de la Oficina General de Administración
UNAP

TITULAR DE LA ENTIDAD
ANTONIO PASQUEL RUIZ
Rector de la Universidad Nacional de la Amazonia Peruana

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE INGRESOS

EJERCICIO 2010

(EN NUEVOS SOLES)

SECTOR : 10 EDUCACION
ENTIDAD : 519 U.N. DE LA AMAZONIA PERUANA

PP1

CONCEPTOS	PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA - PIA	MODIFICACIONES		PRESUPUESTO INSTITUCIONAL MODIFICADO - PIM
		CRÉDITOS SUPLEMENTARIOS	TRANSFERENCIAS INSTITUCIONALES	
1 RECURSOS ORDINARIOS	38,418,000		2,216,894	40,634,894
TOTAL FF 1 RECURSOS ORDINARIOS	38,418,000		2,216,894	40,634,894
2 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS				
INGRESOS CORRIENTES	6,500,000	4,858,210		13,358,210
1.3 VENTA DE BIENES Y SERVICIOS Y DERECHOS ADMINISTRATIVOS	6,500,000	4,858,210		13,358,210
FINANCIAMIENTO		822,101		822,101
1.9 SALDOS DE BALANCE		822,101		822,101
TOTAL FF 2 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	6,500,000	5,680,311		14,180,311
4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS				
DONACIONES		123,712		123,712
FINANCIAMIENTO		123,712		123,712
1.9 SALDOS DE BALANCE		123,712		123,712
TRANSFERENCIAS		201,595		201,595
FINANCIAMIENTO		201,595		201,595
1.9 SALDOS DE BALANCE		201,595		201,595
TOTAL FF 4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS		325,307		325,307
5 RECURSOS DETERMINADOS				
TRANSFERENCIAS	5,494,527	800,000		6,294,527
1.4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	5,494,527	800,000		6,294,527
FINANCIAMIENTO		8,820,227		8,820,227
1.9 SALDOS DE BALANCE		8,820,227		8,820,227
TOTAL FF 5 RECURSOS DETERMINADOS	5,494,527	9,620,227		15,114,754
TOTAL GENERAL	52,412,527	15,625,845	2,216,894	70,255,266

Las Fuentes de Financiamiento y los conceptos del ingreso se adecuarán a los clasificadores vigentes para el período.

* De Fondos Públicos

** Bonos Soberanos

Ing. ROBERTO RENTERO DEL CASTILLO
Jefe Oficina General de Planificación y Ppto.
Universidad Nacional de la Amazonia Peruana

DIRECTOR GENERAL
DE ADMINISTRACIÓN
Jefe de la Oficina General de Administración
UNAP

ANTONIO PASQUEL RUIZ
Rector de la Universidad
Nacional de la Amazonia Peruana

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE GASTOS

EJERCICIO 2010

(EN NUEVOS SOLES)

SECTOR : 10 EDUCACION
ENTIDAD : 519 U.N. DE LA AMAZONIA PERUANA

PP2

CONCEPTO	PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA - PIA	MODIFICACIONES			PRESUPUESTO INSTITUCIONAL MODIFICADO - PIM
		CRÉDITOS SUPLEMENTARIOS	TRANSFERENCIAS INSTITUCIONALES	ANULACIONES Y HABILITACIONES	
1 RECURSOS ORDINARIOS					
GASTOS CORRIENTES	**34,759,000**		**2,216,894**		**36,975,894**
2.1 PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	26,627,000		610,600		27,237,600
2.2 PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES	4,731,000		110,640		4,841,640
2.3 BIENES Y SERVICIOS	2,755,000				2,755,000
2.5 OTROS GASTOS	646,000		1,495,654		2,141,654
GASTOS DE CAPITAL	**3,659,000**				**3,659,000**
2.6 ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	3,659,000				3,659,000
TOTAL FF 1 RECURSOS ORDINARIOS	**38,418,000**		**2,216,894**		**40,634,894**
2 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS					
GASTOS CORRIENTES	**8,322,280**	**5,680,311**			**14,002,591**
2.1 PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	1,477,080	1,616,727			3,093,807
2.3 BIENES Y SERVICIOS	6,762,400	4,063,584		5,500	10,831,484
2.5 OTROS GASTOS	82,800			(5,500)	77,300
GASTOS DE CAPITAL	**177,720**				**177,720**
2.6 ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	177,720				177,720
TOTAL FF 2 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	**8,500,000**	**5,680,311**			**14,180,311**
4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS					
DONACIONES		**123,712**			**123,712**
GASTOS CORRIENTES		**123,712**			**123,712**
2.5 OTROS GASTOS		123,712			123,712
TRANSFERENCIAS		**201,595**			**201,595**
GASTOS CORRIENTES		**1,536**			**1,536**
2.5 OTROS GASTOS		1,536			1,536
GASTOS DE CAPITAL		**200,059**			**200,059**
2.6 ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS		200,059			200,059
TOTAL FF 4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS		**325,307**			**325,307**
5 RECURSOS DETERMINADOS					
GASTOS CORRIENTES	**3,296,745**	**3,275,755**			**6,572,500**
2.3 BIENES Y SERVICIOS	3,194,245	2,205,755			5,400,000
2.4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	12,000				12,000
2.5 OTROS GASTOS	90,500	1,070,000			1,160,500
GASTOS DE CAPITAL	**2,197,782**	**6,344,472**			**8,542,254**
2.6 ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	2,197,782	6,344,472			8,542,254
TOTAL FF 5 RECURSOS DETERMINADOS	**5,494,527**	**9,620,227**			**15,114,754**
TOTAL GENERAL	**52,412,527**	**15,625,845**	**2,216,894**		**70,255,298**

Las Fuentes de Financiamiento y los conceptos del gasto se adecuarán a los clasificadores vigentes para el período.

Ing. ROGBERTO REATEGUI DEL CASTILLO
Jefe Oficina General de Planificación y Ppto.
Universidad Nacional de la Amazonia Peruana

DIRECTOR GENERAL
DE ADMINISTRACIÓN
Jefe de la Oficina General de Administración
UNAP

ANTONIO PASQUEL RUIZ
Rector de la Universidad
Nacional de la Amazonia Peruana

UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA

ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

CERTIFICACIÓN

Se suscribe el presente documento para indicar lo siguiente:

Que mediante Oficio 098-2011-OEC-OGA-UNAP de fecha 20 de mayo de 2011, el contador general remite al Órgano de Control Institucional un ejemplar de la Información Financiera y Presupuestaria correspondiente al periodo 2010, de la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana, presentada a la Contaduría Pública de la Nación para la Cuenta General de la República, mediante Oficio 058-2011-0EC-OGA-UNAP de fecha 24 de febrero de 2011.

Al respecto, la información remitida (F1, F-2, F-3, F-4, anexos, notas) se encuentra de acuerdo a lo dispuesto en la Directiva 003-2010-EF/93.01 "Cierre Contable y Presentación de Información para la elaboración de la Cuenta General de la República y Resolución Directoral 018-2011-EF/93.01 presentándose a través del módulo SIAF-SP, versión 11.01.0" según HOJA DE RECEPCIÓN DE INFORMACIÓN CONTABLE PARA LA CUENTA GENERAL DE LA REPÚBLICA EJERCICIO 2010.

Por consiguiente, los Estados Financieros y Presupuestarios del ejercicio fiscal 2010 de la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana, podrán resultar con observaciones y recomendaciones realizadas por el Órgano de Control Institucional designado por la Contraloría General de la República, del cual se emitirá el **DICTAMEN RESULTANTE** correspondiente.

Iquitos, 31 de mayo de 2011



CPC. Cecilia B. Chávez Antón
Jefe del Organo de Control
Institucional - UNAP
CGR



UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA
www.unapiquitos.edu.pe

RECTORADO
Dirección: Ciudad Universitaria, caserío Zungarococha, San Juan Bautista, Maynas, Perú
Correo electrónico: rectorado@unapiquitos.edu.pe

OFICINA DE COORDINACIÓN EN LIMA
Dirección: Nicolás de Piérola 966, oficinas 220 / 222, Lima 1, Perú
Teléfono: (511) 428 0814
Correo electrónico: coordinacionlima@unapiquitos.edu.pe