



UNAP

Rectorado

Resolución Rectoral n.º 0170-2016-UNAP
Iquitos, 29 de febrero de 2016

VISTO:

El Oficio n.º 0260-2016-J-OGA-UNAP, presentado el 24 de febrero de 2016, por la jefa de la Oficina General de Administración, sobre relación de compromisos pendientes de pago;

CONSIDERANDO:

Que, mediante oficio de visto, doña Elizabeth Bohabot Gómez, jefa de Oficina General de Administración (OGA), comunica al rector que la empresa Guadalupe Tours E.I.R.L., tiene documentos de cobranza correspondiente a los meses de abril, mayo y junio de 2015, por servicios de agenciamiento de pasajes aéreos nacionales a la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana (UNAP), a favor de docentes, estudiantes y servidores administrativos, como apoyo para que asistan a eventos culturales, científicos y tecnológicos y otros en comisión de servicio;

Que, de conformidad con lo dispuesto en la Ley n.º 30220 y dentro de la disponibilidad del marco presupuestario es deber de la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana subvencionar a los servidores docentes y administrativos, así como a estudiantes, que asistan a eventos para fines de capacitación y de comisión de servicio;

Que, el monto adeudado por la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana a la empresa Guadalupe Tours E.I.R.L. por la adquisición de pasajes aéreos es de S/5,842.99 (Cinco mil ochocientos cuarenta y dos y 99/100 soles), por lo que es necesario autorizar mediante resolución rectoral la cancelación de los pasajes aéreos adquiridos por la Oficina General de Administración; y,

En uso de las atribuciones que confieren la Ley n.º 30220 y el Estatuto de la UNAP;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- Autorizar a la Oficina General de Administración (OGA) de la Universidad Nacional de la Amazonía Peruana (UNAP), la cancelación de pasajes aéreos adquiridos hasta por la suma de S/5,842.99 (Cinco mil ochocientos cuarenta y dos y 99/100 soles), a favor de la empresa Guadalupe Tours E.I.R.L., en méritos a los considerandos expuestos en la presente resolución rectoral.

ARTÍCULO SEGUNDO.- Establecer que la cancelación de los pasajes adquiridos comprende los documentos de cobranza cuyo detalle y monto se indica a continuación:

| Fecha | n.º D/C | Importe del pasaje |
|------------|---------|--------------------|
| 04 abr. 15 | 000703 | 744.87 |
| | | 647.67 |
| 08 may. 15 | 000765 | 670.00 |
| 20 may. 15 | 000788 | 618.34 |
| 11 may. 15 | 000770 | 575.19 |
| | | 558.84 |
| 22 may. 15 | 000798 | 716.74 |
| 01 jun. 15 | 000834 | 701.59 |
| 03 jun. 15 | 000818 | 609.75 |
| Total | | S/5,842.99 |

ARTÍCULO TERCERO.- Autorizar a los jefes de las Oficinas Generales de Administración y de Planificación y Presupuesto, cumplir con lo dispuesto en la presente resolución, cargando el egreso a la estructura funcional programática, cadena de gastos y fuentes de financiamiento de los créditos presupuestarios, aprobados en el **Presupuesto Institucional del Ejercicio Fiscal 2016**.

Regístrese, comuníquese y archívese



Heiter Valderrama Freyre
RECTOR



Alba Luz Vásquez Vásquez
SECRETARÍA GENERAL