



# UNAP

Rectorado

**Resolución Rectoral N° 0470-2018-UNAP**  
Iquitos, 11 de abril de 2018

**VISTO:**

El Oficio N° 201-2018-J-OGPEP-UNAP, presentado el 09 de abril de 2018, por el jefe de la Oficina General de Planificación y Presupuesto, sobre autorización y financiamiento de viaje;

**CONSIDERANDO:**

Que, mediante oficio de visto, don Félix Fernando Hernández Zúñiga, jefe de la Oficina General de Planificación y Presupuesto, solicita al rector autorizar y financiar su viaje en comisión de servicio, a la ciudad de Lima del 11 al 12 de abril de 2018, en compañía de don Willy Vásquez Ampuero, jefe (e) de la Unidad de Programación y Presupuesto, para que asistan a una reunión de trabajo en la Unidad de Programación de Inversiones del Ministerio de Educación – Minedu, con la finalidad de conseguir la autorización para efectuar la modificación del proyecto “Ampliación de los Servicios Académicos de la Facultad de Ciencias Forestales”;

Que, la comisión de servicio es el desplazamiento temporal del servidor fuera de la sede habitual de trabajo, dispuesta por la autoridad competente, para realizar funciones según el nivel de carrera, grupo ocupacional y especialidad alcanzados y que estén directamente relacionadas con los objetivos institucionales. No excederá, en ningún caso, el máximo de treinta días calendario por vez;

Que, por las razones expuestas, es procedente atender lo solicitado por el jefe de la Oficina General de Planificación y Presupuesto;

De conformidad con el artículo 83º del Decreto Supremo N° 005-90-PCM, Reglamento de la Ley de Carrera Administrativa, y la Ley N° 30693 de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2018; y,

En uso de las atribuciones que confieren la Ley N° 30220 y el Estatuto de la UNAP;

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.- Autorizar** el viaje, en comisión de servicio, a la ciudad de Lima del 11 al 12 de abril de 2018, de don Félix Fernando Hernández Zúñiga, jefe de la Oficina General de Planificación y Presupuesto y de don Willy Vásquez Ampuero, jefe (e) de la Unidad de Programación y Presupuesto, para los fines expuestos en la presente resolución rectoral.

**ARTÍCULO SEGUNDO.- Otorgar** a don Félix Fernando Hernández Zúñiga y a don Willy Vásquez Ampuero, **pasaje aéreo en la ruta Iquitos/Lima/Iquitos y dos días de viáticos** por comisión de servicio.

**ARTÍCULO TERCERO.- Precisar** que don Félix Fernando Hernández Zúñiga y don Willy Vásquez Ampuero, tienen diez días hábiles, a partir del día siguiente de su retorno, para presentar el boleto del pasaje aéreo utilizado y la rendición de cuenta documentada de los viáticos por comisión de servicio otorgados, en la Dirección General de Administración (DGA) y el informe de su viaje en el Rectorado.

**ARTÍCULO CUARTO.- Autorizar** a los funcionarios de la Dirección General de Administración y de la Oficina General de Planificación y Presupuesto, cumplir con lo dispuesto en la presente resolución, cargando el egreso a la estructura funcional programática, cadena de gasto y fuentes de financiamientos de los créditos presupuestarios aprobados en el **Presupuesto Institucional del Ejercicio Fiscal 2018**.

Regístrate, comuníquese y archívese.



Heiter Valderrama Freyre  
RECTOR

Dist. VRAC,VRINV,DGA,OGP,OCARH,Cont,Tes,Abast.,Upp,Int(2), SG, Archivo(2).  
mpc.



Kadir Benzaquen Tuesta  
SECRETARIO GENERAL